

**Руководство по эксплуатации
контрольно-кассовой машины "Е-kassa"**

Оглавление

Введение.....	3
Регистрация пользователя в приложении.....	3
Регистрация организации в ОФД АО "Казахтелеком".....	5
Привязка ИП к мобильному приложению E-Kassa через СМС.....	7
Привязка ТОО к мобильному приложению E-Kassa через ЭЦП.....	11
Регистрация ТОО к мобильному приложению E-Kassa через ЭЦП.....	12
Регистрация ККМ через мобильный личный кабинет.....	14
Создание торговой точки.....	14
Регистрация кассы в приложении.....	16
Пополнение баланса.....	21
Получение токена.....	23
Подключение кассы.....	24
Настройки кассы.....	26
Налоговая ставка.....	27
Настройки НДС на весь чек.....	28
Настройки НДС на позицию:.....	29
Подключение ВССРау.....	30
Оформление заявки на подключение к системе ВССРау.....	30
Подключение ВССРау к мобильному приложению E-Kassa.....	30
Кассовые режимы работы ККМ.....	31
Простой режим ККМ.....	31
Расширенный режим ККМ.....	31
Оформление продажи в вкладке "Простой режим ККМ".....	32
Оформление продажи в вкладке "Расширенный режим ККМ".	34
Оформление возврата в вкладке "Простой режим ККМ".....	37
Оформление возврата в вкладке "Расширенный режим ККМ ".	38
Внесение наличных.....	42
Изъятие наличных.....	43
Х-отчёт.....	44
Z-отчёт.....	45
История отчетов и чеков.....	45
Смена токена.....	47

Введение

Настоящее руководство разработано для пользователей контрольно-кассовой машины "Е-касса" (далее Касса), предназначенной для выполнения кассовых операций, ведения учета денежных средств и автоматической передачи данных о транзакциях на сервер оператора фискальных данных (далее ОФД).

Для корректной работы ККМ необходим постоянный доступ к сети интернет. Важным преимуществом устройства является отсутствие привязки к одному устройству. Пользователь может установить приложение на другое устройство, авторизоваться под своими учетными данными и продолжить работу с кассой.

Следует учитывать, что одновременное использование ККМ на нескольких устройствах невозможно. При входе в систему с нового устройства, сессия на предыдущем будет автоматически завершена, обеспечивая безопасность и целостность данных.

Интерфейс ККМ поддерживает два языка - государственный и русский, что способствует комфортной работе для всех пользователей, вне зависимости от их языковых предпочтений.

Регистрация пользователя в приложении.

Первоначально необходимо скачать приложение в **Google Play**, или **App Store**. После установки приложения, выбрать необходимый язык интерфейса (**KZ/RU**) и нажать на кнопку "**Зарегистрироваться**" (см. рис. 1).

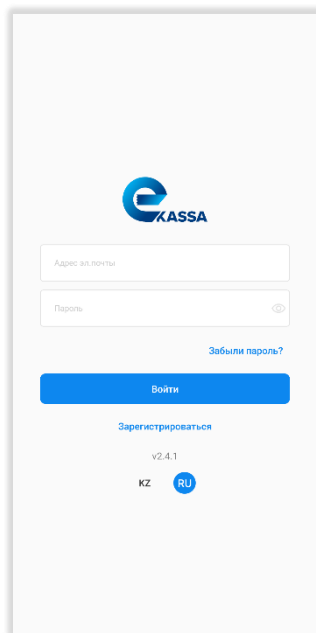


рис. 1

Далее откроется страница с формой регистрации, где необходимо заполнить обязательные поля и нажать на кнопку "**Зарегистрироваться**" (см. рис. 2).

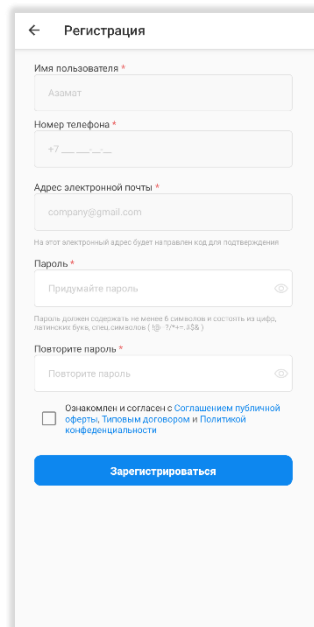
A mobile app registration form titled "Регистрация" (Registration). It contains several input fields: "Имя пользователя" (Username) with the value "Азамат", "Номер телефона" (Phone number) with a placeholder "+7 _____", and "Адрес электронной почты" (Email address) with the value "company@gmail.com". Below the email field, a note states: "На этот электронный адрес будет направлен код для подтверждения" (A confirmation code will be sent to this email address). There are two password fields: "Пароль" (Password) with the placeholder "Придумайте пароль" and "Повторите пароль" (Repeat password) with the placeholder "Повторите пароль". A small text below the password fields reads: "Пароль должен содержать не менее 6 символов и состоять из цифр, латинских букв, спец.символов (@, !, #, +, -, ., \$, %)". At the bottom, there is a checkbox for "Ознакомлен и согласен с [Соглашением публичной оферты](#), [Типовым договором](#) и [Политикой конфиденциальности](#)" and a blue button labeled "Зарегистрироваться" (Register).

рис. 2

В открывшейся страница ввести код подтверждения, отправленный на указанный адрес электронной почты (см. рис. 3).

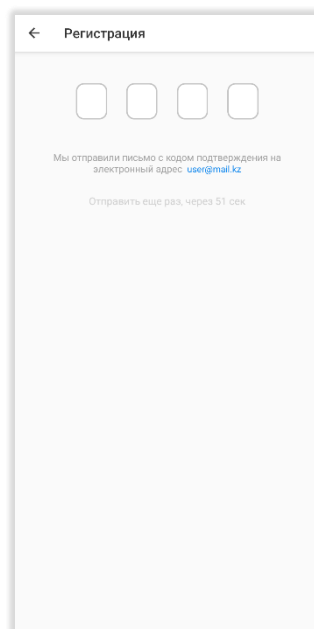
A mobile app screen titled "Регистрация" (Registration) for entering a confirmation code. It features four empty square boxes for the code digits. Below the boxes, text reads: "Мы отправили письмо с кодом подтверждения на электронный адрес: [user@mail.kz](#)". At the bottom, it says "Отправить еще раз, через 51 сек" (Send again in 51 seconds).

рис. 3

После ввода кода подтверждение отобразится уведомление об успешной регистрации, где необходимо указать код быстрого доступа (см. рис. 4).

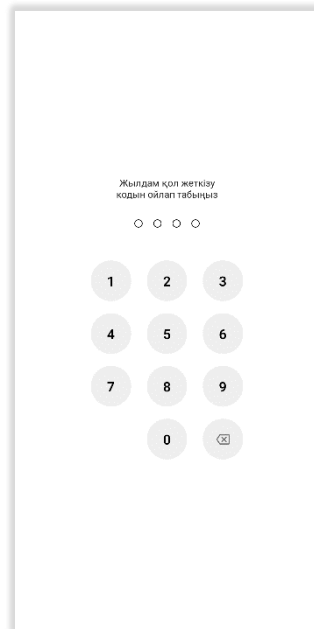


рис. 4

После установки кода быстрого доступа и подтверждения его, пользователю откроется стартовая страница ККМ (см. рис. 5).

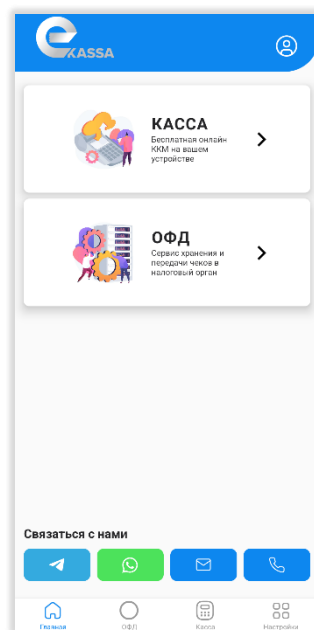


рис. 5

Регистрация организации в ОФД АО "Казакхтелеком".

Для регистрации организации в ОФД АО "Казакхтелеком" необходимо авторизоваться в приложении, после перейти в раздел "ОФД" (см. рис. 6 **Ошибка! Источник ссылки не найден.**).

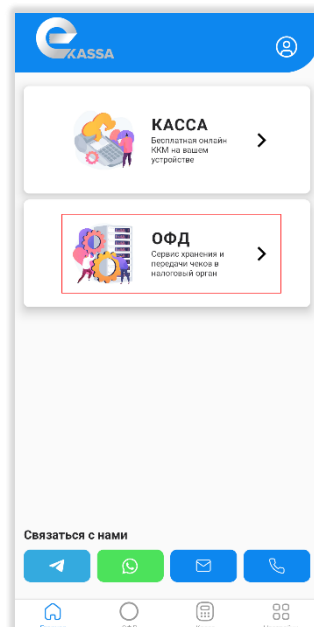


рис. 6

На экране отобразится уведомление о необходимости привязки аккаунта к личному кабинету ОФД, в интерфейсе отображена кнопка "**Привязать**", нажав на которую, начнется процесс подключения к ОФД. (см. рис. 7 **Ошибка! Источник ссылки не найден.**).

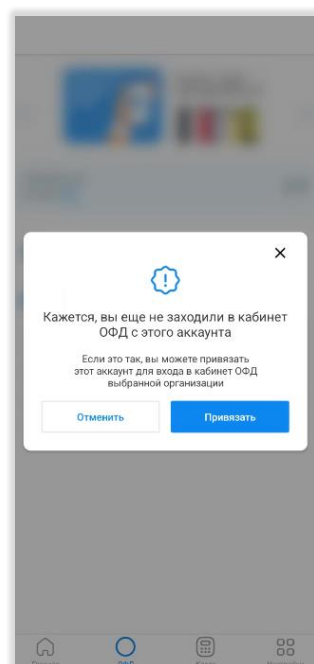


рис. 7

В открывшемся окне необходимо ввести ИИН/БИН организации и нажать на кнопку «**Продолжить**» (см. рис. 8).

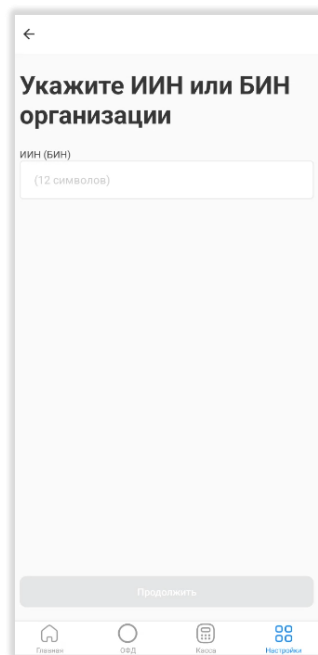


рис. 8

Перед началом привязки личного кабинета предлагается выбор одного из двух методов аутентификации: через СМС или с использованием электронно-цифровой подписи (далее ЭЦП).

Привязка ИП к мобильному приложению Е-Kassa через СМС.

Привязка через СМС к приложению Е-Kassa предусматривает отправку одноразового кода на указанный абонентский номер, закрепленный за пользователем в базе мобильных граждан (далее БМГ).

***БМГ** – это единая база номеров мобильных телефонов пользователей, необходимых для оказания государственных услуг, отправки SMS-паролей при авторизации или подписании услуг, с помощью одноразового пароля.

Для проверки номер телефона в БМГ перейдите на портал eGov.kz и выполните вход, используя ЭЦП. На главной странице нажмите кнопку «**Личный кабинет**». В личном кабинете поле "**Телефон**" указан зарегистрированный в БМГ Ваш номер телефона, при необходимости есть возможность обновить информацию. Для получения консультации в личном кабинете на портал eGov.kz Вам необходимо обратиться в местное отделение ЦОН-а или позвонить по телефону 1414.

Для привязки через СМС необходимо на странице выбора способа подтверждения выбрать опцию "**С помощью СМС-кода**". (см. рис. 9рис. 8).

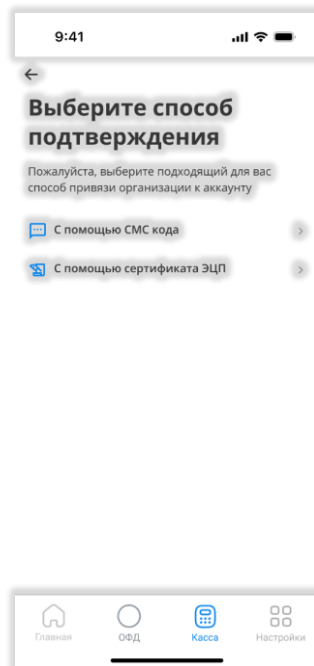


рис. 9

Далее в соответствующее поле необходимо ввести номер телефона, зарегистрированный в (БМГ). После ввода номера нажмите кнопку **"Продолжить"**, чтобы перейти к следующему шагу регистрации или привязки (см. рис. 10рис. 9рис. 8).

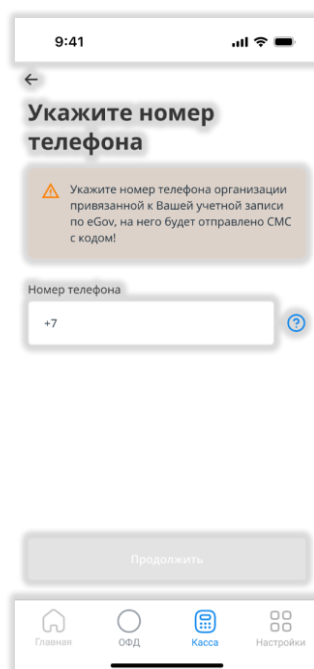


рис. 10

На следующей странице в поле "Код подтверждения" вводится одноразовый СМС-код, отправленный на указанный ранее номер телефона. После ввода кода система проверяет его корректность, в случае успешного подтверждения, продолжает процедуру привязки аккаунта к личному кабинету ОФД. (см. рис. 11).

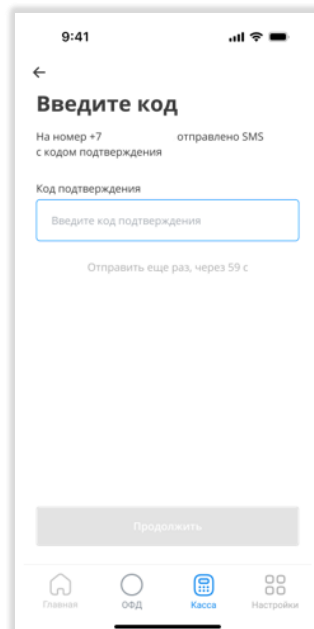


рис. 11

Откроется страница подтверждения данных, для проверки информации, выберите кнопку **"Подтвердить"**(см. рис. 12), появится всплывающее уведомление **"Отлично! Вы привязали компанию."**, что означает, что процесс привязки завершен."

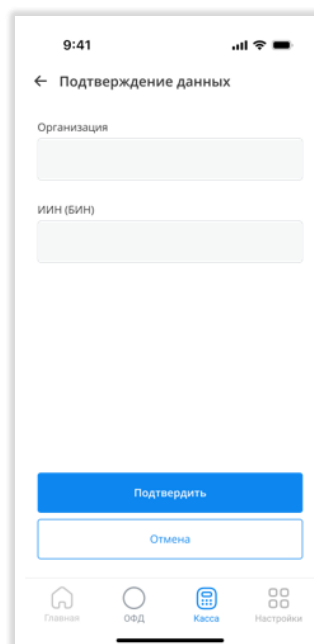


рис. 12

Для регистрации или привязки на главном экране нажмите раздел **"ОФД"**. Появится уведомление, указывающее на то, что вход в личный кабинет ОФД с данного аккаунта не выполнен. Для продолжения процесса необходимо нажать на кнопку **"Привязать"** (см. рис. 13).

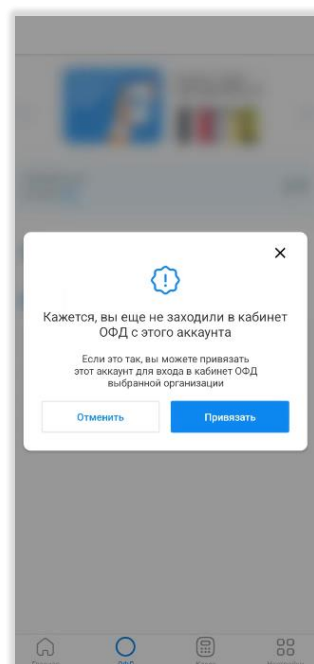


рис. 13

Примечание! Последующие шаги, такие как указание юридического адреса и заполнение информации о компании, будут доступны только в том случае, если организация не зарегистрирована в ОФД АО "Казахтелеком".

Если организация была зарегистрирована ранее, при нажатии кнопки "**Привязать**" в разделе ОФД отобразится уведомление: "**Ваш аккаунт успешно привязан к кабинету ОФД**" (см. рис. 14).

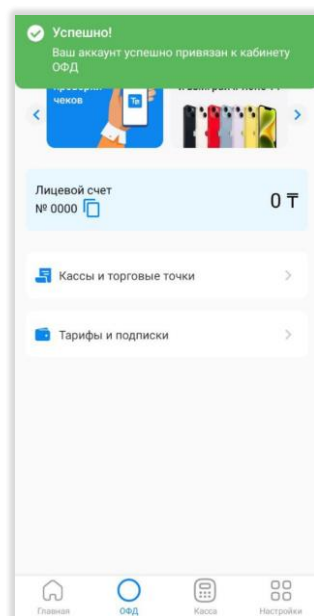


рис. 14

Если регистрация организации проводится впервые, откроется страница для ввода информации о компании, где необходимо заполнить все обязательные поля и далее нажать кнопку "**Привязать**" для завершения процесса регистрации (см. рис. 15).

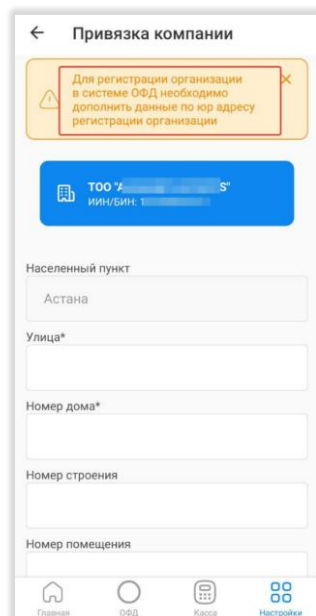


рис. 15

Привязка ТОО к мобильному приложению E-Kassa через ЭЦП.

Для привязки через ЭЦП, в главном меню приложения выберите раздел "ОФД", отобразится уведомление об отсутствии входа в личный кабинет ОФД с данного аккаунта, необходимо нажать на кнопку "Привязать" (см. рис. 7), на странице выбора способа подтверждения выбрать опцию "С помощью сертификата ЭЦП" (см. рис. 16).

Примечание! ЭЦП ключ должен быть предварительно загружен на мобильное устройство пользователя.

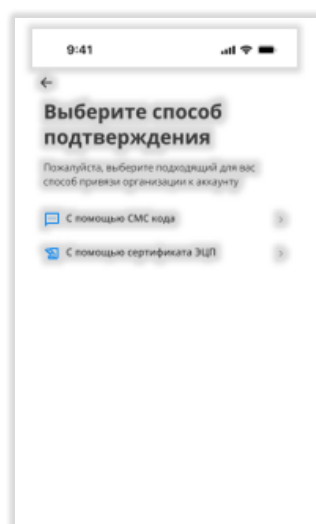


рис. 16

Необходимо выбрать файл сертификата ЭЦП, заранее сохраненный на смартфоне и нажать кнопку "Подтвердить" (см. рис. 17).

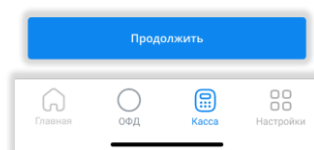
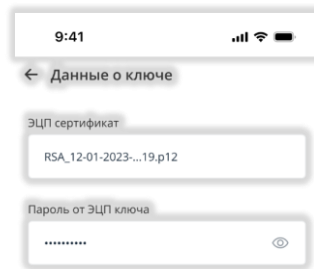


рис. 17

Откроется страница "**Подтверждения данных**", необходимо нажать "**Подтвердить**", появится окно с уведомлением "**Отлично! Вы привязали компанию.**".

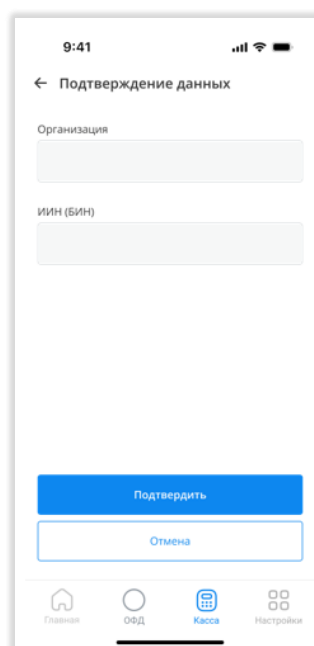


рис. 18

Регистрация ТОО к мобильному приложению E-Kassa через ЭЦП.

Для регистрации на главном экране нажмите раздел "**ОФД**". Появится уведомление, указывающее на то, что вход в личный кабинет ОФД с данного аккаунта не выполнен. Для продолжения процесса необходимо нажать на кнопку "**Привязать**" (см. рис. 19рис. 19).

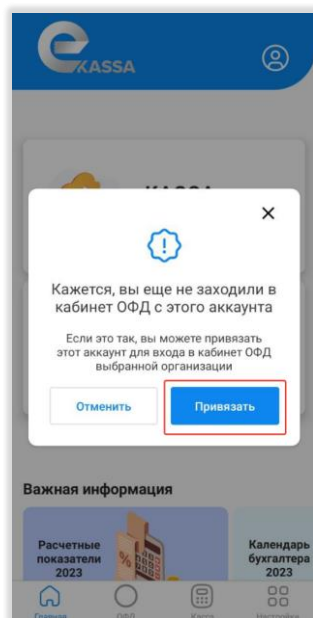


рис. 19

Примечание! Последующие шаги, такие как указание юридического адреса и заполнение информации о компании, будут доступны только в том случае, если организация не зарегистрирована в ОФД АО "Казахтелеком".

Если организация была зарегистрирована ранее, при нажатии кнопки **"Привязать"** в разделе ОФД отобразится уведомление: **"Ваш аккаунт успешно привязан к кабинету ОФД"** (см. рис. 20).

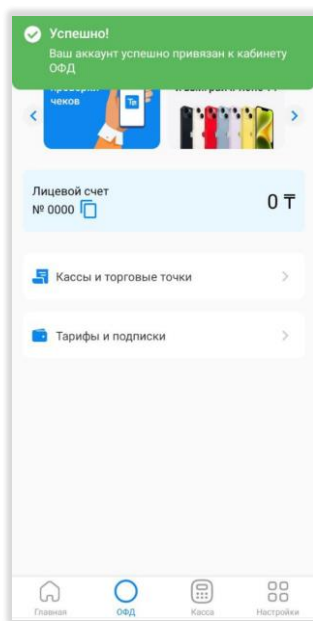


рис. 20

Если регистрация организации проводится впервые, откроется страница для ввода информации о компании, где необходимо заполнить все обязательные поля и далее нажать кнопку **"Привязать"** для завершения процесса регистрации (см. рис. 21).

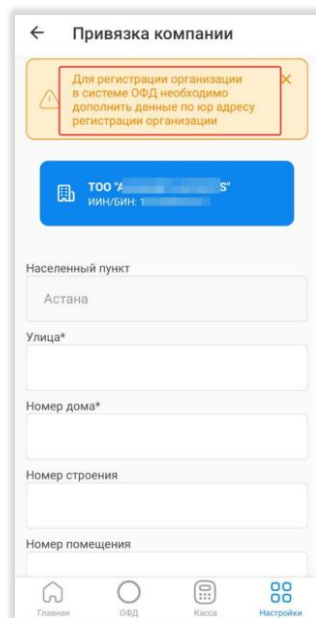


рис. 21

Регистрация ККМ через мобильный личный кабинет.

Создание торговой точки.

Для создания новой торговой точки в разделе "ОФД" выбрать "**Кассы и торговые точки**", В открывшемся окне нажать кнопку "**Добавить торговую точку**" (см. рис. 22).

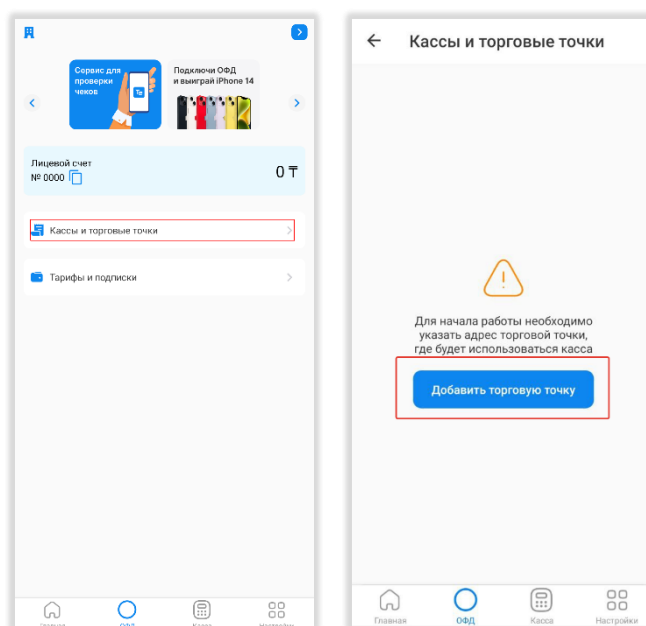


рис. 22

Если в разделе "**Кассы и торговые точки**" уже есть ранее созданные торговые точки, необходимо в верхнем правом углу нажать на плюс (+), в появившемся всплывающем меню выбрать "**Добавить торговую точку**" (см. рис. 23рис. 22).

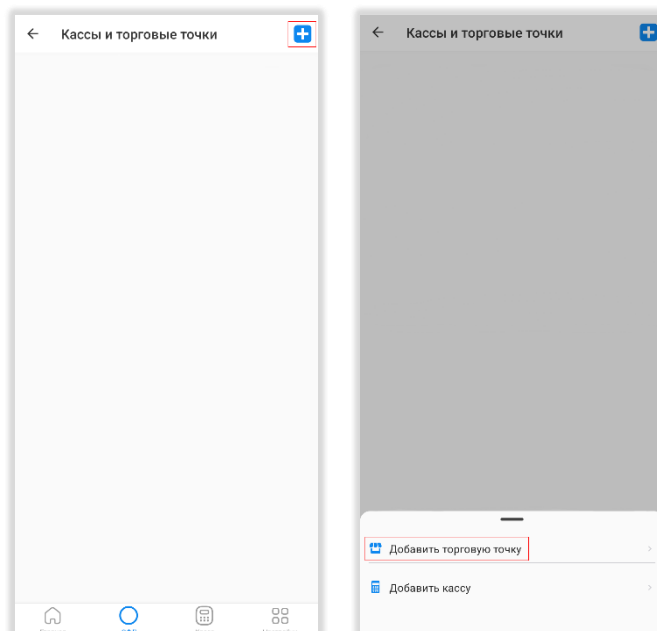


рис. 23

.На следующем этапе необходимо заполнить следующие поля:

- **Название** (обязательное поле) – любое интуитивно понятное наименование, например: «Торговая точка на ул. Абая».
- **Область** (обязательное поле) – выбрать область из выпадающего списка.
- **Населенный пункт** (обязательное поле)- воспользоваться функцией поиска для точного нахождения нужного города или поселка.
- **Улица** (обязательное поле) - указать название улицы, на которой расположена торговая точка (проспекта, бульвара, жилого массива и т.д.).
- **Номер дома** (обязательное поле) - указать номер дома.
- **Номер квартиры** (необязательное поле) - указать номер квартиры, офиса, помещения.

После заполнения всех обязательных полей, необходимо нажать на кнопку «Добавить». Созданная торговая точка будет автоматически добавлена в систему и станет доступной и отобразится в разделе "**Кассы и торговые точки**" (см. рис. 24).

← ДОБАВИТЬ ТОРГОВУЮ ТОЧКУ

Название *

Торговая точка на ул. Абая

Область *

г. Астана

Населенный пункт *

р-н Сарыарка
р-н Сарыарка, г. Астана

Улица (проспект, переулок, трасса и т.д.) *

ул. Абая

Номер дома *

1

Номер квартиры

Добавить

Главная ОФД Касса Настройки

рис. 24

Регистрация кассы в приложении.

Для регистрации ККМ в КГД МФ РК через мобильный личный кабинет необходимо перейти в раздел **"Кассы и торговые точки"**, нажать на кнопку (+), из выпадающего списка выбрать пункт **«Добавить кассу»** (см. рис. 25)

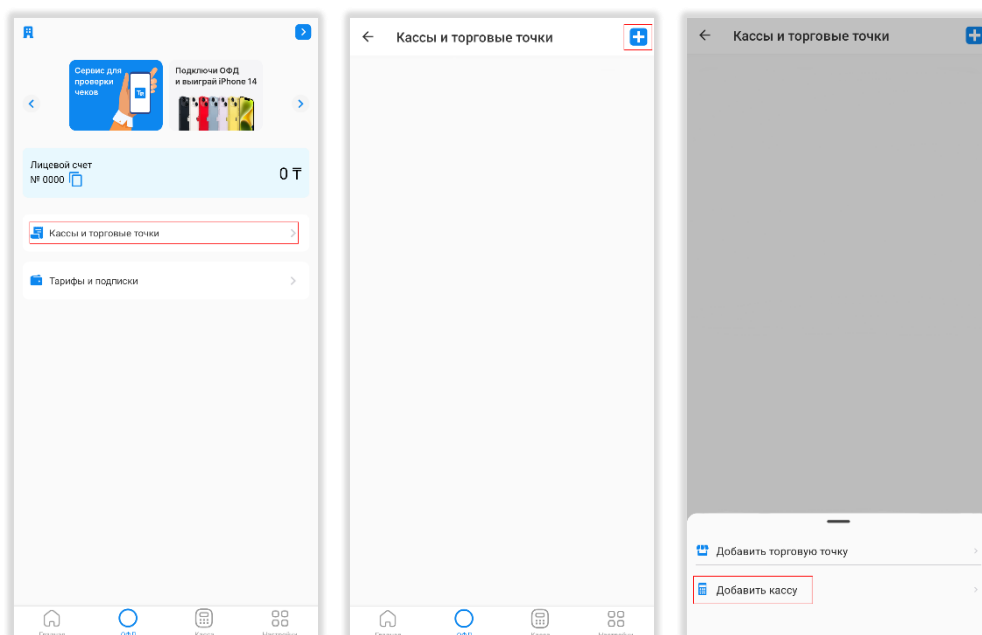


рис. 25

При регистрации контрольно-кассовой машины **"Е-Kassa"**, серийный/заводской номер необходимо первоначально сгенерировать в приложении. Для этого необходимо открыть раздел **"Касса"** и нажать на кнопку **"Новая касса"** (см. рис. 26)

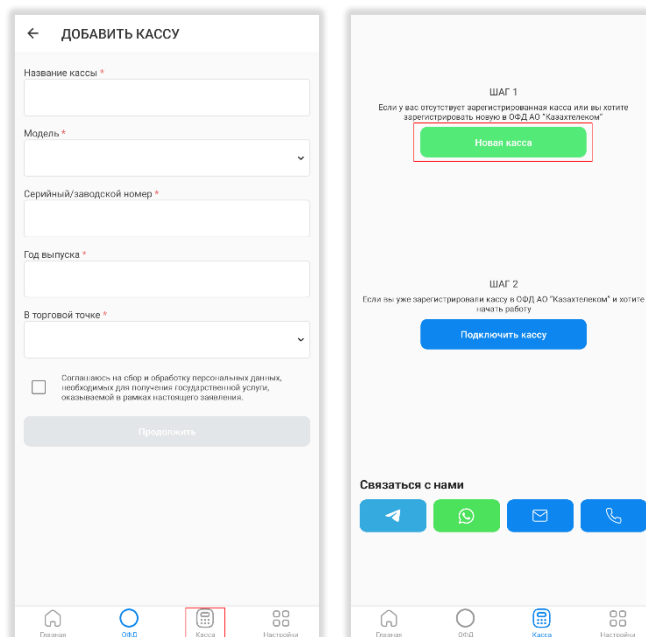


рис. 26

Если в разделе **"Касса"** уже имеются ранее добавленные кассы, необходимо выполнить следующие действия для добавления новой кассы:

В разделе **"Касса"**, нажать на наименование одной из уже добавленных касс в верхнем левом углу, чтобы перейти к всплывающему меню с списком имеющихся касс. В всплывающем меню выбрать пункт **"Добавить кассу"** и нажать кнопку **"Новая касса"** (см. рис. 27).

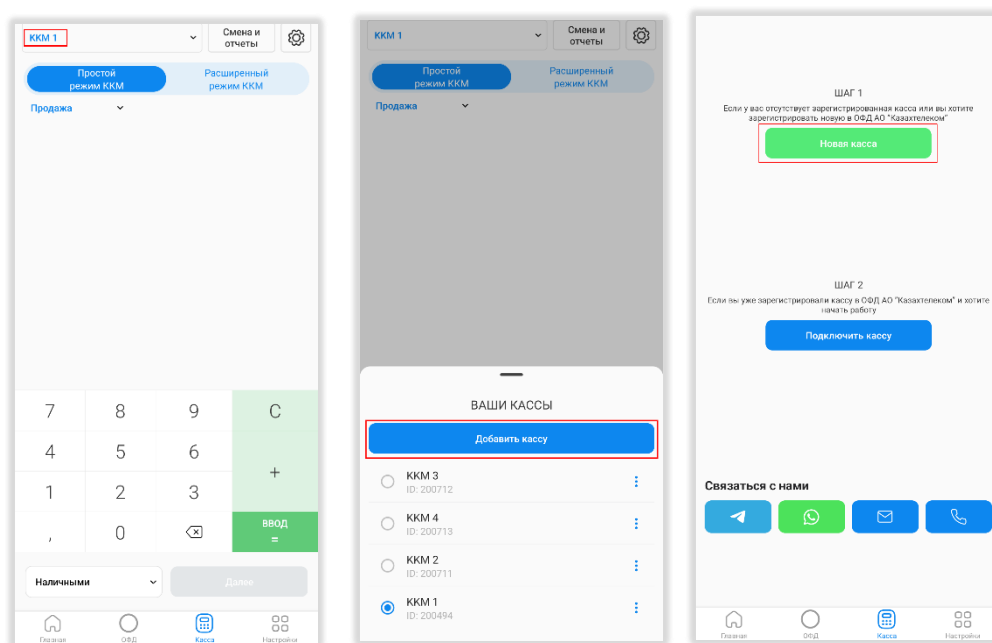


рис. 27

На открывшейся странице отобразятся данные ККМ, которые необходимы для заполнения полей в разделе **"Добавить кассу"**, серийный номер можно скопировать нажав на иконку **"Копировать серийный номер"**, появится уведомление **"Информация скопирована в буфер обмена"** (см. рис. 28)рис. 27

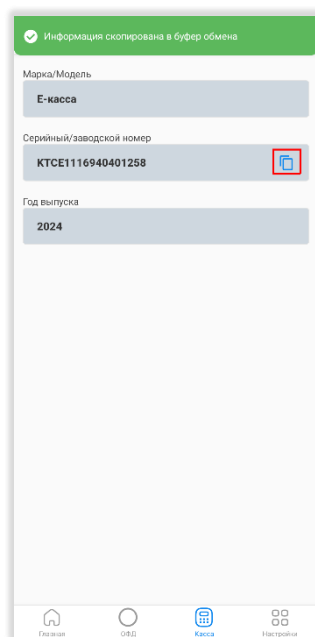


рис. 28

Скопированный данные необходимо вставить в поле "**Серийный номер**" на странице "**Добавление кассы**", для возврата к форме регистрации кассы нажать раздел "**ОФД**" (см.рис. 29)

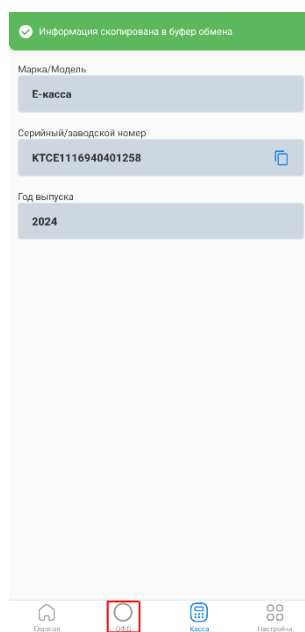


рис. 29

В открывшемся окне необходимо заполнить обязательные поля (см. рис. 30):

- **Название:** добавить интуитивно понятное наименование кассы, например, "Касса №1 на Абая".
- **Модель:** для поиска модели ввести несколько первых букв наименования модели кассового аппарата, по мере ввода система автоматически предложит

список моделей, соответствующих введенным символам.

- **Серийный/заводской номер:** заполнить серийный или заводской номер модели или вставить ранее скопированный серийный номер с буфера обмена.
- **Годы выпуска:** указать согласно данным указанных в кассе.

По завершению заполнения всех полей, необходимо нажать на кнопку "**Продолжить**" (см. рис. 30).

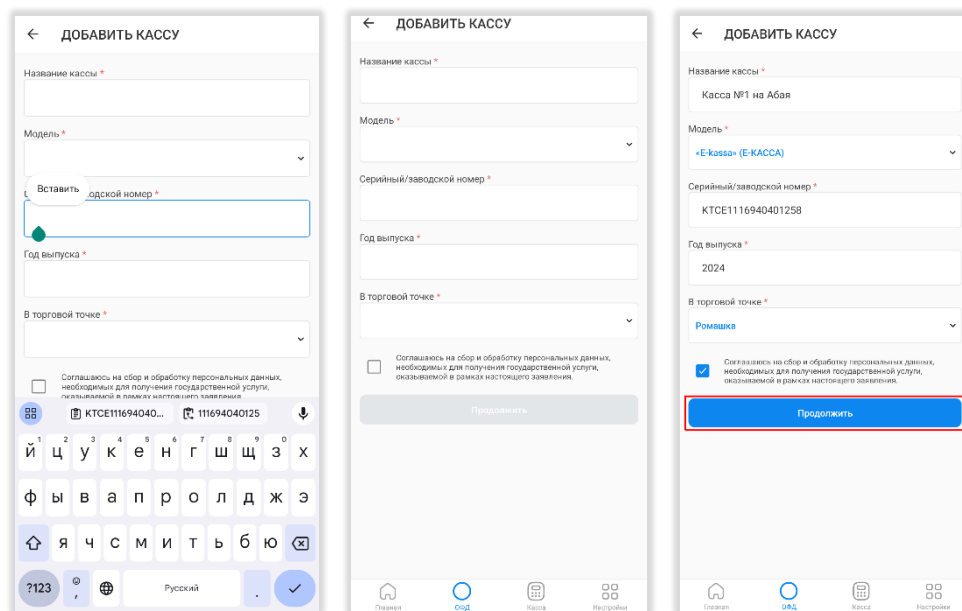


рис. 30

Далее откроется окно с выбором подписки, в котором необходимо первоначально выбрать подходящий тарифный план из предложенного списка и нажать на кнопку "**Выбрать**" (см. рис. 31).

Примечание!

- Для активации подписки необходимо пополнить баланс лицевого счёта на сумму, соответствующую выбранному тарифу. Инструкции по пополнению баланса приведены в соответствующем разделе документа "[Пополнение баланса](#)".
- При выборе модели "**Е-Kassa**" в процессе регистрации тип подключения устанавливается автоматически как "**Проводной**".
- Если во время регистрации другой модели ККМ выбран тип подключения "**Беспроводной**", в соответствующем поле необходимо указать номер SIM-карты

для установления соединения.

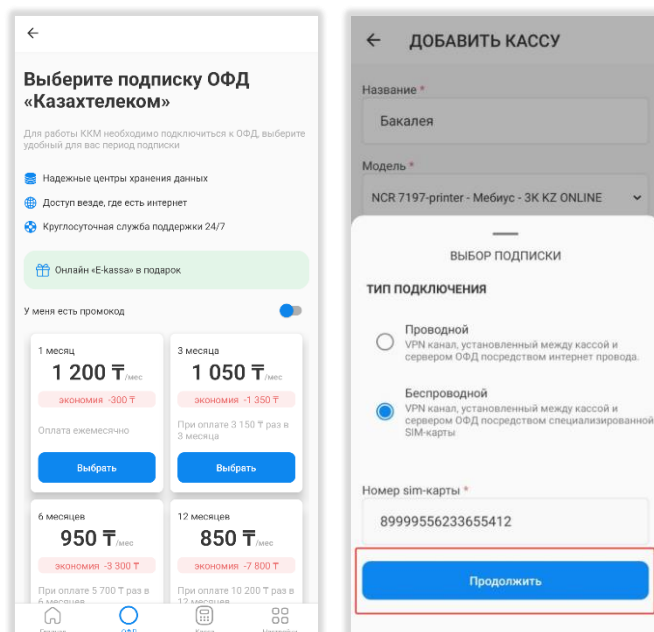


рис. 31

Далее откроется окно с выбором способа подтверждения с помощью:

- СМС – кода;
- Сертификата ЭЦП.

При выборе варианта подтверждения по **SMS**, заполнить поле номер телефона и после нажатия продолжить отобразится форма заявки на регистрацию кассы, необходимо подписать налоговое заявление на тарификацию услуг, в котором можно ознакомиться с указанными ранее данными и проверить их на корректность, далее нажать на кнопку "**Продолжить**". (см. рис. 32)

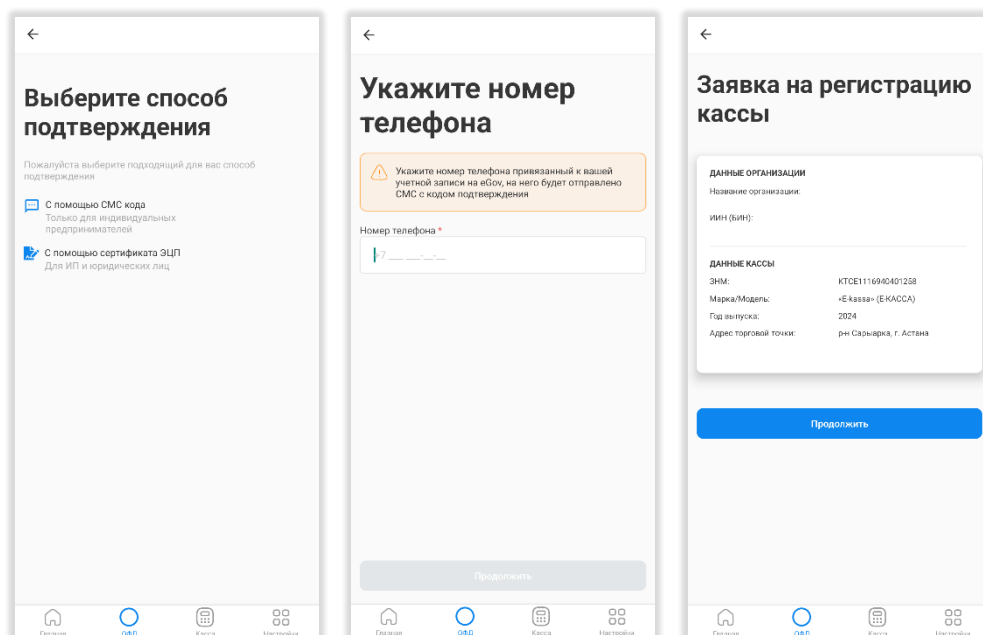


рис. 32

При выборе метода подписания с использованием ЭЦП, необходимо выбрать

доступный сертификат ЭЦП, который был заранее загружен на устройство. На открывшейся странице нажать **"Подтвердить с помощью ЭЦП"**.

После подписания заявки о постановке на учет появится уведомление **"Успешно! Касса отправлена на регистрацию в налоговый орган"**, в разделе **"Касса и торговые точки"** отобразится ККМ со статусом **"Отправлена на регистрацию"**. Регистрация кассы в КГД МФ РК занимает от 15-ти минут до 3-х суток.

После получения ответа от КГД МФ РК, статус ККМ измениться в соответствии с полученным ответом. Статус ККМ можно просмотреть в разделе **"ОФД" - "Кассы и торговые точки"** (см. рис. 33)

Примечание!

Активации ККМ происходит автоматический после подключения подписки, при условии, что на лицевом счету достаточно средств для списания абонентской платы.

В случае, если статус ККМ **"Ошибка при регистрации"**, то необходимо отправить повторный запрос или написать обращение на help@oofd.kz. В письме указать ИИН/БИН организации, приложить скриншоты экрана с возникшей ошибкой.

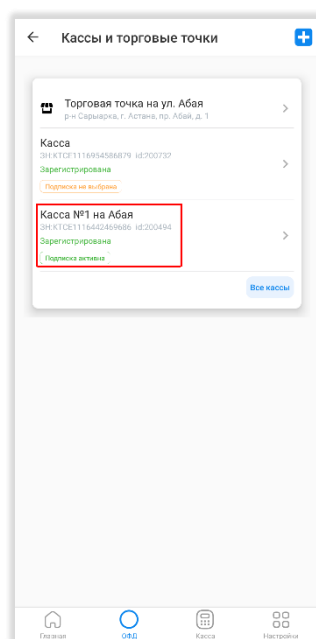


рис. 33

Пополнение баланса

После регистрации кассового аппарата, при переходе в подраздел **"Кассы и торговые точки"**, если касса имеет статус **"Отправлена на регистрацию"**, появится всплывающее окно с предложением пополнить счёт. При нажатии на кнопку **"Пополнить счёт"** открываются страницы оплаты для завершения процесса пополнения (см. рис. 34).

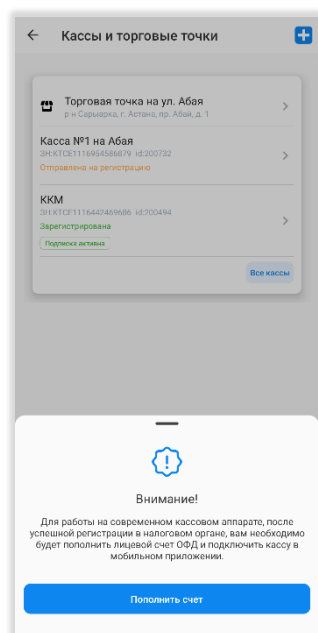


рис. 34

Для самостоятельного пополнения баланса лицевого счета в личном кабинете необходимо выбрать раздел **"ОФД"**, нажать на **"Лицевой счет"**, в открывшемся окне выбрать опцию **"Пополнить через kaspi.kz"** (см.рис. 35).

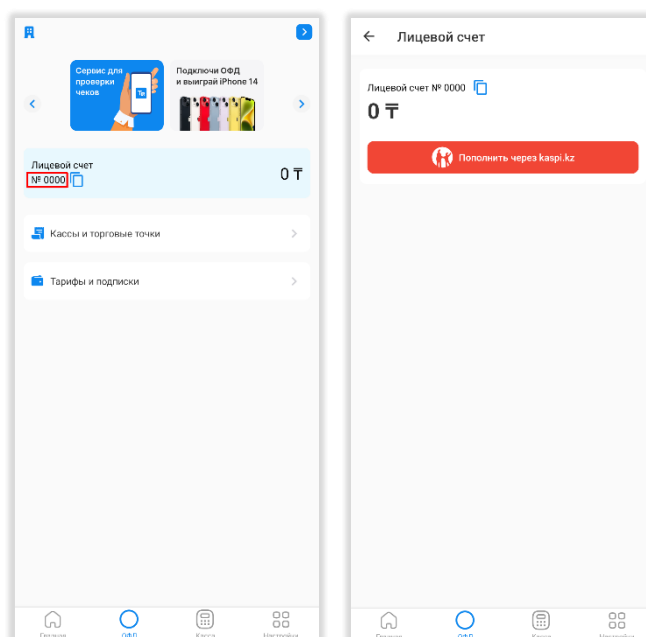


рис. 35

Для пополнения баланса через мобильное приложение банков, необходимо перейдите в раздел **"ОФД"** и скопировать номер лицевого счета (см.рис. 36).

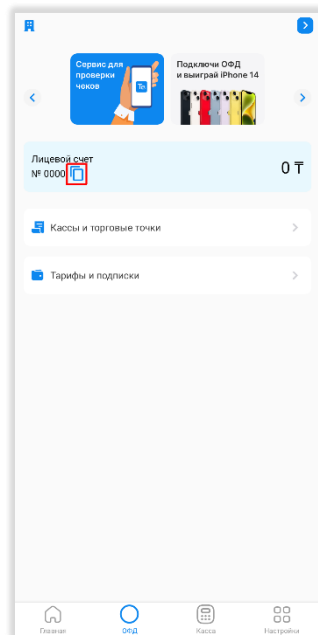


рис. 36

Открыть мобильное приложение банка и выберите раздел **"Платежи"**. В строку поиска набрать **"ОФД"** из предложенного списка выбрать опцию **"Казахтелеком ОФД по лицевому счету"**, в открывшемся окне необходимо вставить скопированный номер лицевого счета и выполнить платеж по указанному счету.

Получение токена

Для получения токена, необходимо перейти в разделе **"ОФД"** и открыть **"Кассы и торговые точки"**, где представлен список всех зарегистрированных касс. Для отображения окна с детальной информацией о кассе требуется выбрать соответствующую кассу из списка. В окне с информацией о кассе нажать кнопку **«Получить токен»**. (см. рис. 37).

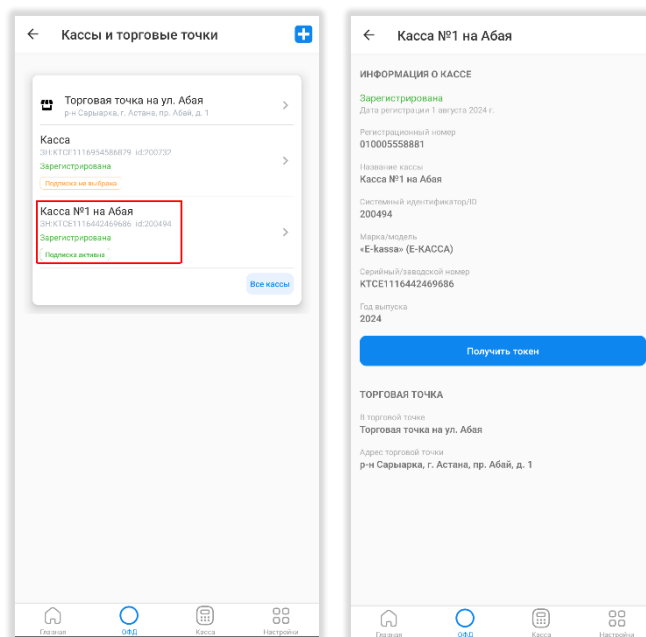


рис. 37

Появляется всплывающее окно с возможностью сгенерировать токен. Нажатие на **"Сгенерировать токен"** инициирует автоматическое создание уникального кода, который затем отобразится на экране. Полученный токен необходимо сохранить для дальнейшего ввода в настройки ККМ (см. рис. 38).

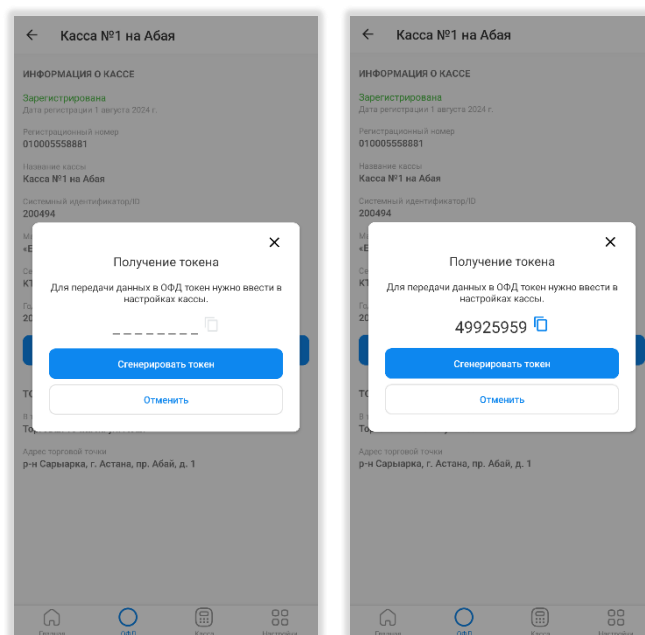


рис. 38

Подключение кассы.

Подключение кассы производится через раздел **"ОФД"**. (см. рис. 39).

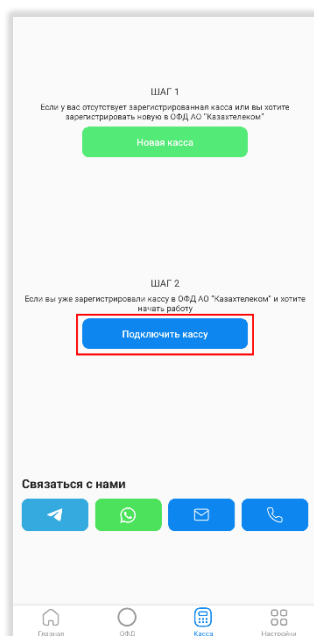


рис. 39

При первом подключении кассы выбирается опция **"Подключить кассу"**. На странице подключения необходимо заполнить поле **"Название кассы"**. Для этого используется информация, доступная в мобильном личном кабинете, у ранее зарегистрированной кассы. На странице с информацией есть **"Системный**

идентификатор/ID", который вводится в соответствующее поле. Далее вставляется ранее сохранённый токен, сгенерированный на той же странице с информацией о кассовом аппарате (см. 40).

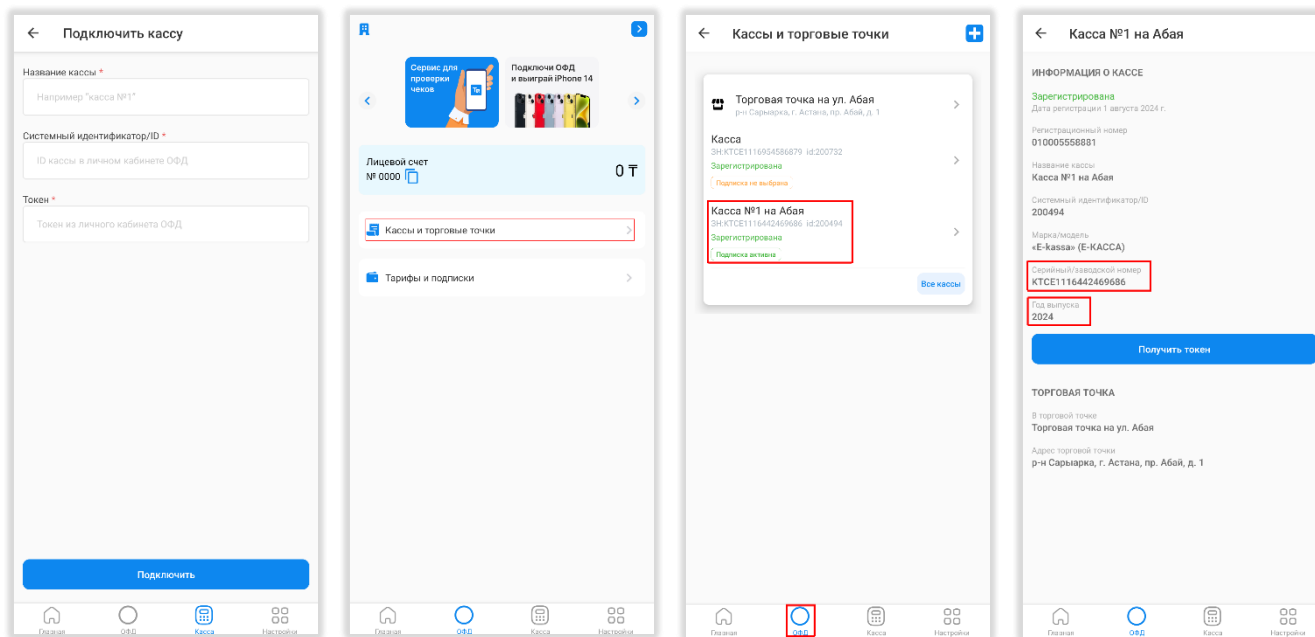


рис. 40

Если в разделе "**Касса**" уже имеются ранее добавленные кассы, необходимо выполнить следующие действия для добавления новой кассы:

В разделе "**Касса**", нажать на наименование одной из уже добавленных касс в верхнем левом углу, чтобы перейти к всплывающему меню с списком имеющихся касс. В всплывающем меню выбрать пункт "**Добавить кассу**" и нажать кнопку "Подключить" (см. рис. 41).

После успешного добавления кассы автоматически загружается стартовая страница для работы с кассой. На этой странице отображаются основные функции и доступные операции, связанные с управлением кассой, такие как проведение фискальных операций, снятия Z отчета и история транзакций. Стартовая страница предоставляет быстрый доступ ко всем основным настройкам и операциям, необходимым для полноценной работы.

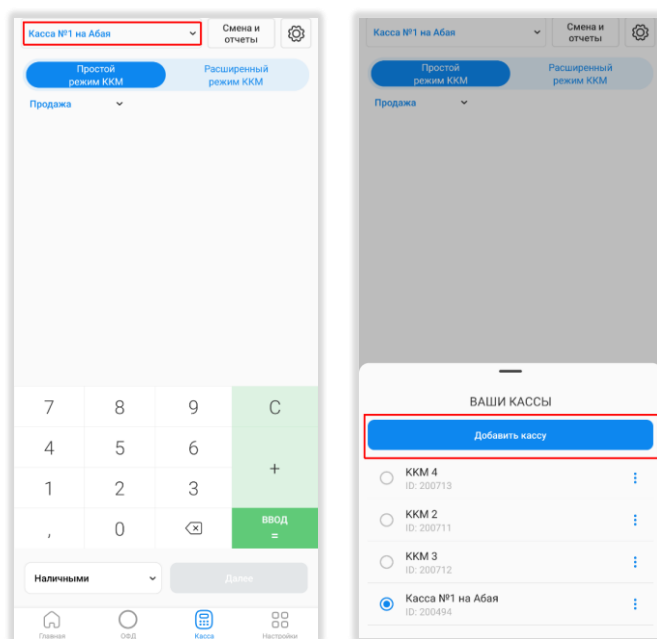


рис. 41

Настройки кассы.

В случае необходимости проведения дополнительной настройки кассы, доступ к настройкам осуществляется через раздел "**Кассы**" необходимо нажать в верхнем углу иконку в виде шестерёнки "**Настройки**". В этом разделе можно изменить основные параметры работы кассы, все изменения сохраняются автоматически, что обеспечивает оперативное обновление настроек для дальнейшей работы с кассой (см. рис. 42).

Системный идентификатор/ID - уникальный системный идентификатор кассы, который присваивается при регистрации кассы в личном кабинете ОФД.

Серийный/заводской номер - это уникальный серийный или заводской номер кассового аппарата.

Токен - временный идентификатор, который генерируется сервером ОФД. Токен необходим для установления безопасной связи между сервером ОФД и кассовым аппаратом, что позволяет корректно обмениваться фискальными данными.

Название кассы - интуитивное название кассового аппарата, которое присваивается для удобства идентификации в системе. Например, можно использовать название, которое отражает место использования кассы, такие как "Касса 1", "Касса торгового зала".

Автоизъятие - функция автоматического изъятия наличных денежных средств из кассы при закрытии смены. Эта опция позволяет избежать ошибок в расчётах и поддерживать точность учета наличности.

Скидки/наценки на позиции - возможность применения скидок или наценок к отдельным позициям в чеке. Например, можно установить скидку в размере 100 тенге на определённую позицию. Эта функция доступна только в "**Расширенном**

режиме".

Скидки/наценки на чек - возможность применения скидок или наценок ко всей итоговой сумме чека. Например, можно установить скидку в размере 1000 тенге на весь чек. Эта опция также доступна только в "**Расширенном режиме ККМ**".

ИИН/БИН покупателя - функция ввода ИИН или БИН покупателя по его требованию в чек. Эта функция позволяет указать идентификационный номер покупателя для целей учета и отчетности. Доступна только в "**Расширенном режиме ККМ**".

Сканер маркировки - возможность сканирования кодов маркировки товаров. Это упрощает процесс регистрации и учета товаров, соответствующих требованиям маркировки.

Максимальная сумма - возможность установки ограничения на максимальную сумму чека. Например, при установке максимальной суммы в 100 000 тенге кассир не сможет провести чек продажи с итоговой суммой, превышающей эту величину. Эта функция помогает контролировать лимиты на транзакции.

Способ оплаты по умолчанию — возможность установки способа оплаты, который будет использоваться по умолчанию при проведении операций. Это упрощает процесс оформления чека, если часто используется один и тот же метод оплаты.

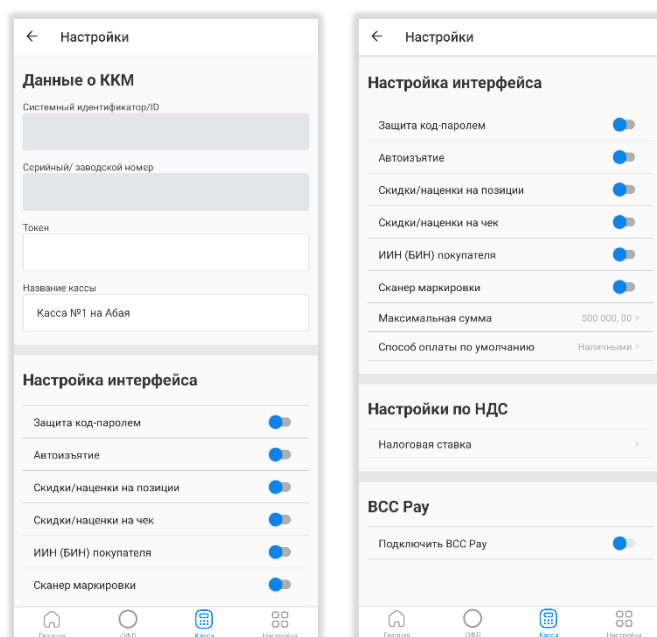


рис. 42

Налоговая ставка

Возможность выбора процентной ставки по НДС, указания номера и серии НДС на весь чек или НДС на отдельные позиции.

НДС на весь чек - это сумма налога на добавленную стоимость, рассчитанная и примененная ко всему чеку в целом. Этот тип налогообложения используется для упрощения расчетов и отчетности, когда все товары и услуги в чеке облагаются единой налоговой ставкой.

НДС на позицию: - это разделение по ставкам НДС, где каждый товар или

услуга с разной ставкой НДС должны быть отдельно указаны в чеке. Это обеспечивает корректное расчётное отображение налоговой ставки для каждого отдельного элемента чека. Для каждого товара или услуги в чеке указывается соответствующая ставка НДС. Это может быть, например, стандартная ставка НДС или ставка, освобождённая от НДС, в зависимости от типа товара или услуги.

Расчёт НДС на позицию: на основе указанных ставок НДС рассчитывается сумма налога для каждой позиции. Итоговая сумма НДС по чеку суммируется из налоговых сумм, рассчитанных для каждой позиции в соответствии с её ставкой.

В случае необходимости настройки НДС на весь чек или НДС на отдельные позиции, необходимо перейти в раздел "**Кассы**" выбрать "**Настройки**" (иконка в виде шестерёнки) и выбрать пункт "**Налоговая ставка**" (см. рис. 43).

Эта функция позволяет корректно рассчитывать и отображать налог на добавленную стоимость в чеке. Указание данных НДС для "**НДС 0%**" и "**НДС 12%**" необходимо указать дополнительную информацию, включающую серию НДС и номер НДС. Эти данные вводятся в специальные поля, чтобы обеспечить правильное оформление налоговых документов и соответствие требованиям налогового законодательства (см. рис. 43).

Настройки НДС на весь чек.

Выбор типа НДС: В системе необходимо выбрать опцию "**НДС на чек**". Это устанавливает режим, при котором НДС рассчитывается на основе общей суммы чека.

Установка ставки НДС: В нижней части страницы отображается список доступных процентных ставок по НДС, из которых необходимо выбрать одну из следующих опций:

Без НДС: если товар или услуга не облагаются НДС, выбирается опция "**Без НДС**".

НДС 0%: в случае, когда применяется ставка НДС 0%, выбирается опция "**НДС 0%**". Это означает, что налоговая ставка составляет ноль процентов, и НДС не начисляется, но необходимо указать серию и номер НДС (см. рис. 43)

НДС 12%: при применении стандартной ставки НДС в 12%, выбирается опция "**НДС 12%**". Это подразумевает, что налог на добавленную стоимость составляет 12% от итоговой суммы чека (см. рис. 43).

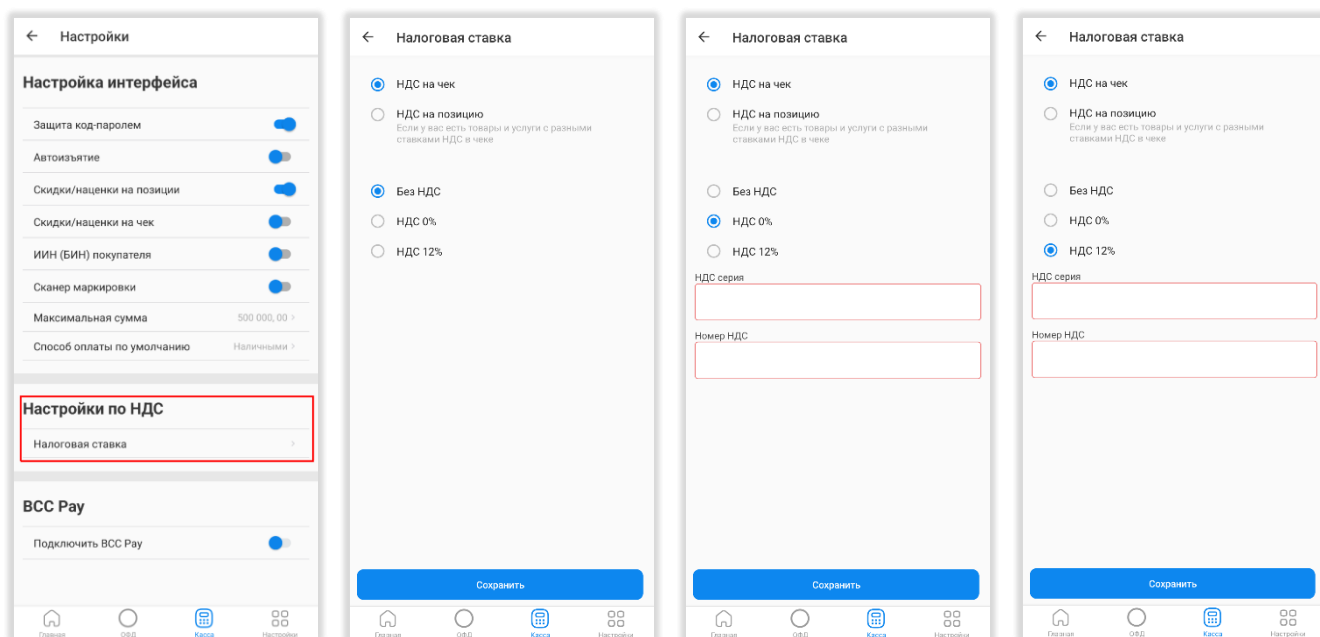


рис. 43

Настройки НДС на позицию:

Выбор типа НДС: в настройках кассового аппарата или программного обеспечения выберите опцию "НДС на позицию". Это устанавливает режим, при котором ставка НДС применяется к каждой позиции чека индивидуально.

Установка ставки НДС: В нижней части страницы отображается список доступных процентных ставок по НДС, из которых необходимо выбрать одну из следующих опций:

Без НДС: если товар или услуга не облагаются НДС, выбирается опция "Без НДС".

НДС 0%: в случае, когда применяется ставка НДС 0%, выбирается опция "НДС 0%". Это означает, что налоговая ставка составляет ноль процентов, и НДС не начисляется, но необходимо указать серию и номер НДС (см. рис. 44)

НДС 12%: при применении стандартной ставки НДС в 12%, выбирается опция "НДС 12%". Это подразумевает, что налог на добавленную стоимость составляет 12% от итоговой суммы чека (см. рис. 44).

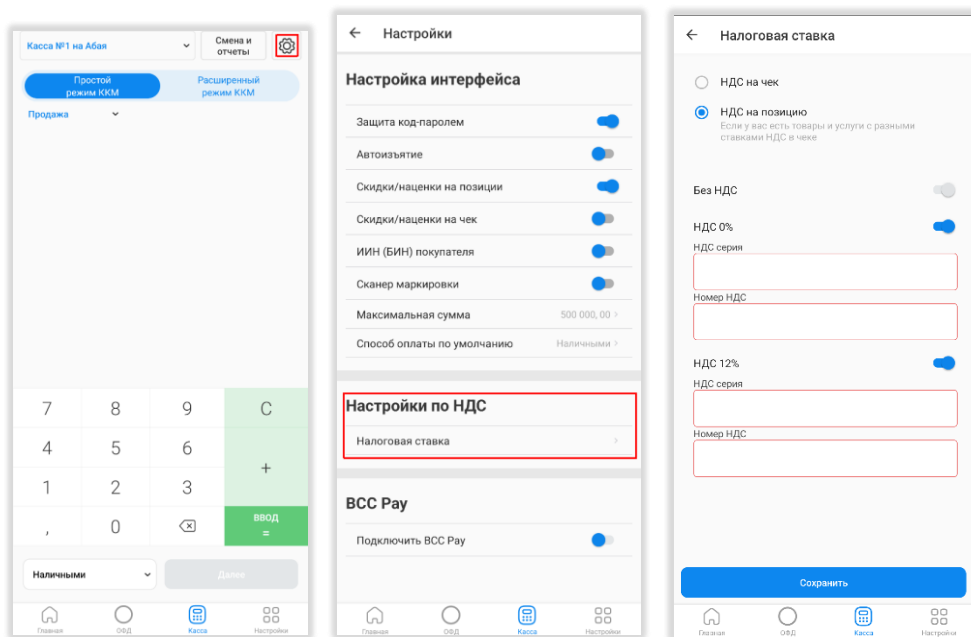


рис. 44

Подключение ВССPay

ВССPay это платежное решение для безналичного приема платежей с использованием банковских карт и систем бесконтактной оплаты. Система позволяет использовать мобильное устройство вместо POS-терминала для приема банковских карт. Оплата возможна дебетовыми и кредитными картами, с помощью смартфона через приложение ВССPay 2.0. Также поддерживается оплата с помощью мобильных телефонов, использующих системы Samsung Pay, Apple Pay. Для подключения ВССPay потребуется:

- Наличие смартфона с системой Android
- Наличие NFC модуля в смартфоне (уточните на сайте производителя или в настройках смартфона)
- Версия Android не ниже 10
- Подключение к интернету
- Подключение к ВССPAY происходит в течение 2 рабочих дней после подписания договора.

Оформление заявки на подключение к системе ВССPay.

Оформить заявку на подключение к системе ВССPay и получения Операционного логина, можно на официальной странице банка по ссылке: <https://www.bcc.kz/business/payments/bccpay/>. После подачи заявки специалисты банка оперативно свяжутся для дальнейшего обсуждения и подключения сервиса, обеспечивая вашему бизнесу возможность принимать безналичные платежи через мобильные устройства с поддержкой NFC.

Подключение ВССPay к мобильному приложению E-Kassa.

В случае необходимости проведения дополнительной настройки кассы, доступ

к настройкам осуществляется через раздел "**Кассы**" необходимо нажать в верхнем углу иконку в виде шестерёнки "**Настройки**".

В разделе настроек появится список параметров, где можно управлять различными функциями кассового аппарата. В списке настроек необходимо выбрать опцию "**Подключить ВССРау**". Для активации функции передвинуть "**Переключатель**" вправо.

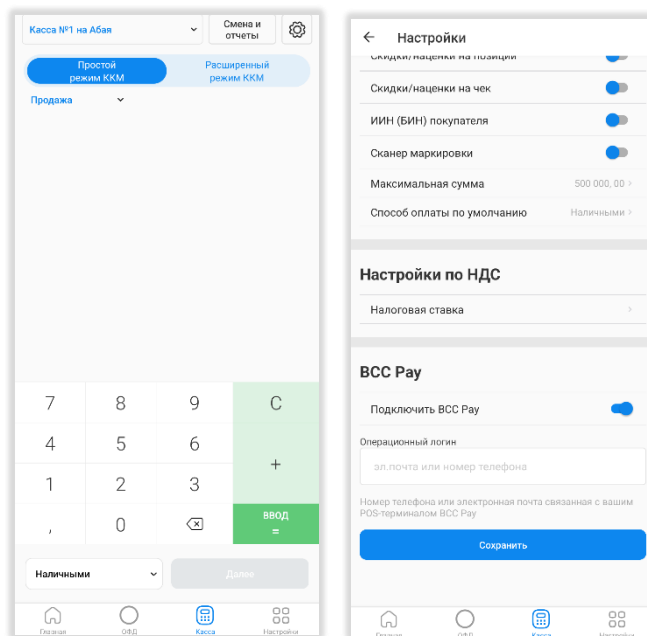


рис. 45

После активации функции появится форма для заполнения дополнительных данных с полем **Операционный логин**, кассир должен указать номер телефона или электронную почту оператора. Это поле обязательно для заполнения, так как оно используется для идентификации при работе с платежами. После заполнения всех необходимых полей нажать кнопку «**Сохранить**». Это действие подтвердит внесенные изменения и сохранит настройки.

Кассовые режимы работы ККМ.

В кассе реализованы два режима работы, оба режима дают возможность использовать различные способы оплаты, такие как наличные, банковские карты, мобильные платежи через QR-код, оплата ВССРау или смешанные формы оплаты.

Простой режим ККМ.

Этот режим предназначен для экспресс-пробития чеков. В данном режиме отсутствует необходимость указания наименования позиций и модификаторов в чеке. Это упрощает процесс обработки чеков и позволяет быстро пробивать их без дополнительных настроек.

Расширенный режим ККМ.

В этом режиме возможно более детализированное оформление чеков. Расширенный режим предоставляет возможность провести настройку данных чека, таких

как наименование товара, количество, цена и другие модификаторы. Этот режим подходит для более сложных сценариев, требующих точной информации по каждой позиции в чеке.

Для выбора кассового режима необходимо перейти в соответствующую вкладку (см. рис. 46).

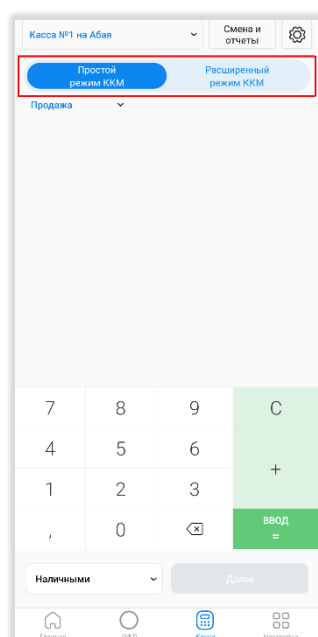


рис. 46

Оформление продажи в вкладке "Простой режим ККМ".

Процесс оформления продажи товара, работы или услуги:

Выбор режима: В соответствующей вкладке выбрать "Простой режим ККМ". (см рис. 47).

Инициация продажи: из меню раздел действий выбрать опцию "Продажа" (см рис. 47).

Ввод суммы: ввести необходимую сумму за единицу товара, работы или услуги. Для добавления нескольких позиций использовать кнопку «+». При нажатии на знак "ВВОД" кассовый аппарат автоматически рассчитывает общую стоимость товаров, работ или услуг, подлежащих оплате (см рис. 47).

Выбор типа оплаты Наличными/МобильныйQR/Картой: после ввода суммы выбрать способ оплаты: "Наличными", "Мобильный QR", "Картой" "ВССPay". Для формирования предварительного чека нажать кнопку "Далее" (см рис. 47).

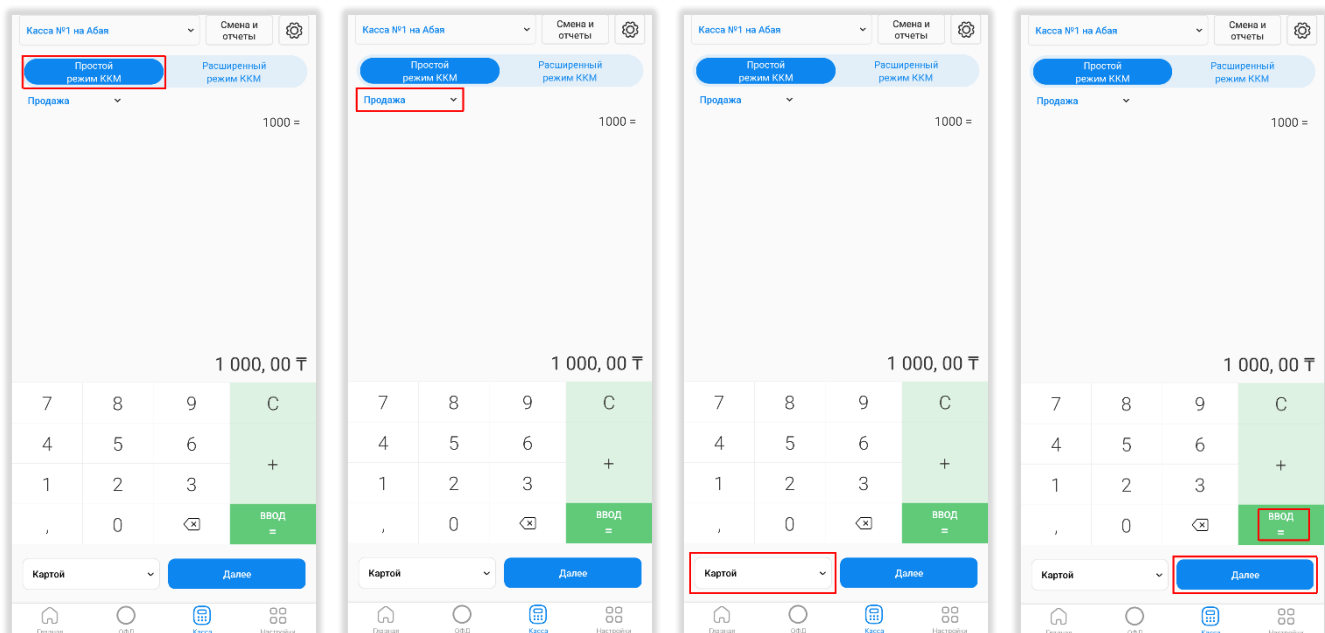


рис. 47

Предварительный чек: на следующей странице отобразится предварительный чек (см. рис. 48).

Корректировка чека: при необходимости внести изменения в чек, нажать кнопку "Отменить". Это вернет на страницу формирования продажи, где можно внести необходимые корректировки (см. рис. 48).

Формирование чека: после нажатия на кнопку "Сформировать" касса автоматически формирует чек с фискальным признаком. По необходимости, можно поделиться чеком, нажав на соответствующую кнопку (см. рис. 48).

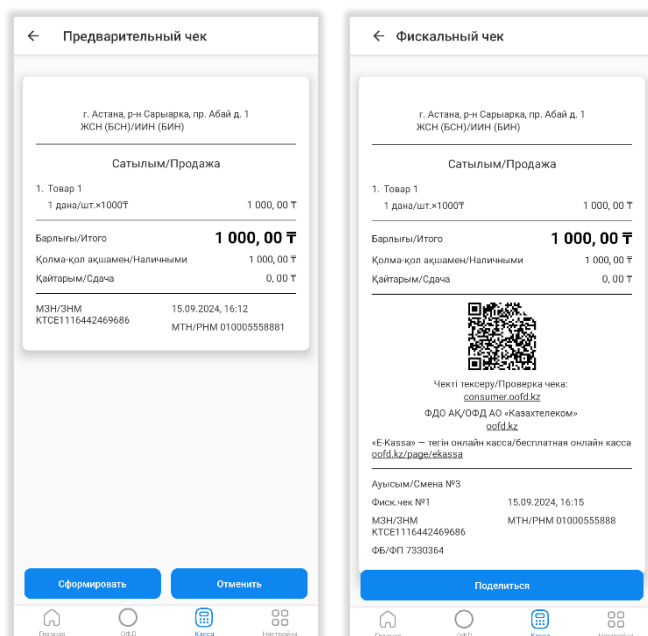


рис. 48

Выбор типа оплаты BCCPay: после формирования оплата через BCCPay нажать кнопку "Далее", на следующей странице отобразится предварительный чек, после нажатия на кнопку "Сформировать" мобильное приложение E-Kassa

автоматически инициирует процесс интеграции с приложением BCCPay. При переходе на страницу оплаты отобразится уведомление "**Модуль NFC выключен**". Для продолжения необходимо активировать функцию NFC. После нажатия откроется страница настроек устройства для включения соответствующего переключателя. После активации необходимо вернуться назад к странице с запросом на проведение платежной операции, где можно завершить транзакцию с использованием NFC для бесконтактной оплаты. (см. рис. 49).

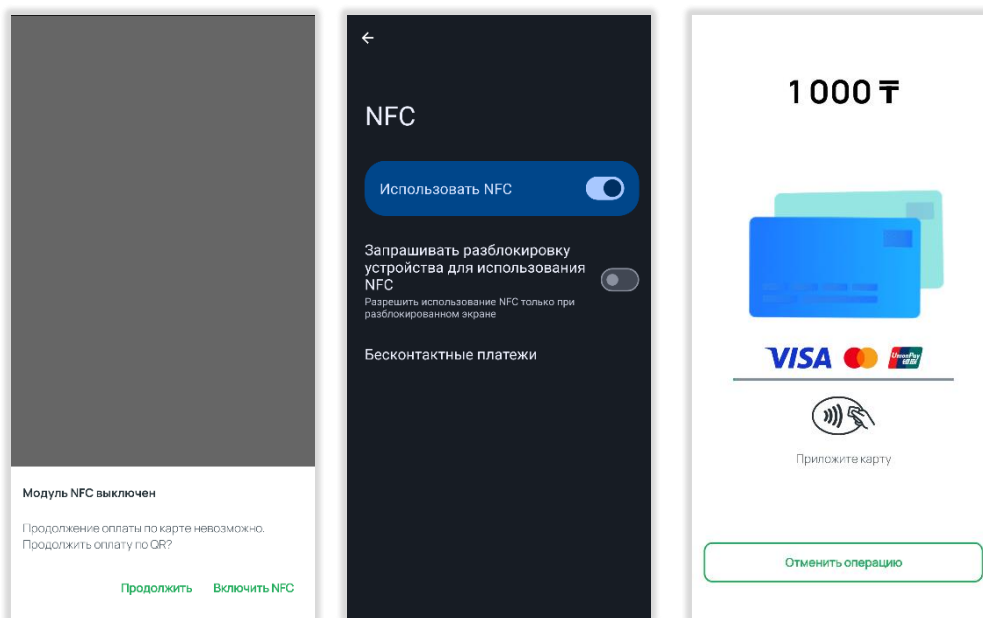


рис. 49

Оформление продажи в вкладке "Расширенный режим ККМ".

Вкладка "**Расширенный режим ККМ**" позволяет осуществлять более детализированную продажу товаров, работ или услуг (см. рис. 50).

Процесс оформления продажи товара, работы или услуги:

Выбор режима: В соответствующей вкладке выбрать "**Расширенный режим ККМ**".

Инициация продажи: из меню раздел действий выбрать опцию "**Продажа**".

Добавление позиций в чек: нажать на кнопку "**Добавить товар**"

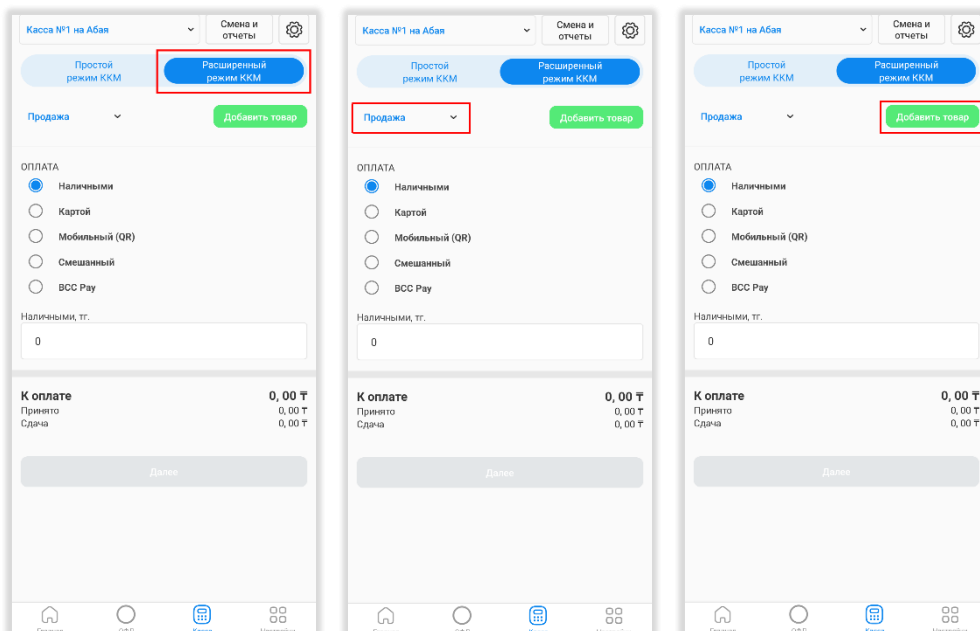


рис. 50

Регистрация товаров: нажать на кнопку "Добавить товар".

- Откроется форма с полями для ввода информации:
- Наименование товара - название товара, работы или услуги.
- Количество - указывается количество товара.
- Единица измерения - выбирается единица измерения, например, штуки, литры или килограммы.
- Цена за единицу - стоимость одной единицы товара.

После того как все необходимые поля заполнены, нажимается кнопка "Добавить". Товар автоматически добавляется в чек, и он будет отображен в вкладке "Расширенный режим ККМ", где продолжается оформление продажи. (см. рис. 51).

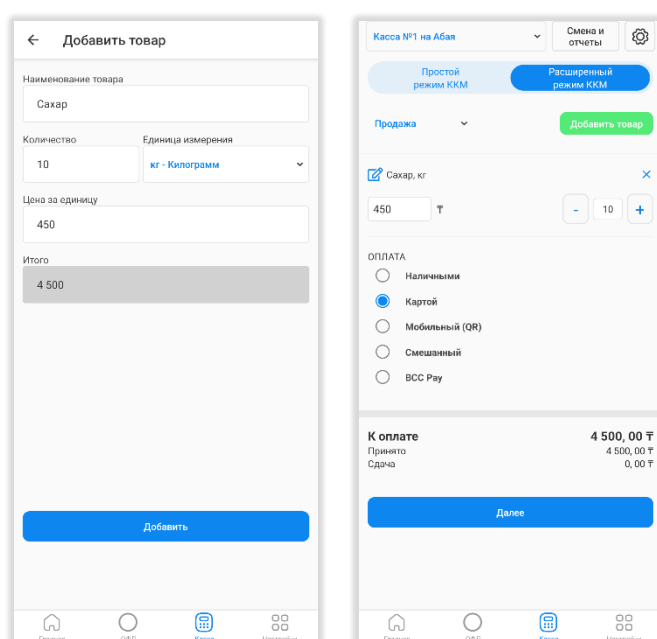


рис. 51

Выбор типа оплаты Наличными/МобильныйQR/Картой: после ввода суммы выбрать способ оплаты: "Наличными", "Мобильный QR", "Картой", "BCCPay". Для формирования предварительного чека нажать кнопку "Далее"

Далее потребуется выбрать тип оплаты. Доступны следующие варианты:

- **Наличными**- указывается принятая сумма, касса автоматически рассчитывает сдачу.
- **Картой** - автоматически отображается сумма, которая будет списана с карты.
- **Мобильный (QR)** - оплата осуществляется через QR-код.
- **Смешанный** - возможен комбинированный способ оплаты (часть наличными, часть картой, QR).
- **BCCPay** – позволяет использовать мобильное устройство вместо POS-терминала для приема банковских карт. Оплата возможна дебетовыми и кредитными картами, с помощью мобильных телефонов через приложения BCCPay 2.0. Также поддерживается оплата с помощью мобильных телефонов, использующих системы Samsung Pay, Apple Pay.

Предварительный чек: на следующей странице отобразится предварительный чек (см. рис. 52).

Корректировка чека: при необходимости внести изменения в чек, нажать кнопку "Отменить". Это вернет на страницу формирования продажи, где можно внести необходимые корректировки (см. рис. 52).

Формирование чека: после нажатия на кнопку "Сформировать" касса автоматически формирует чек с фискальным признаком. По необходимости, можно поделиться чеком, нажав на соответствующую кнопку (см. рис. 52).

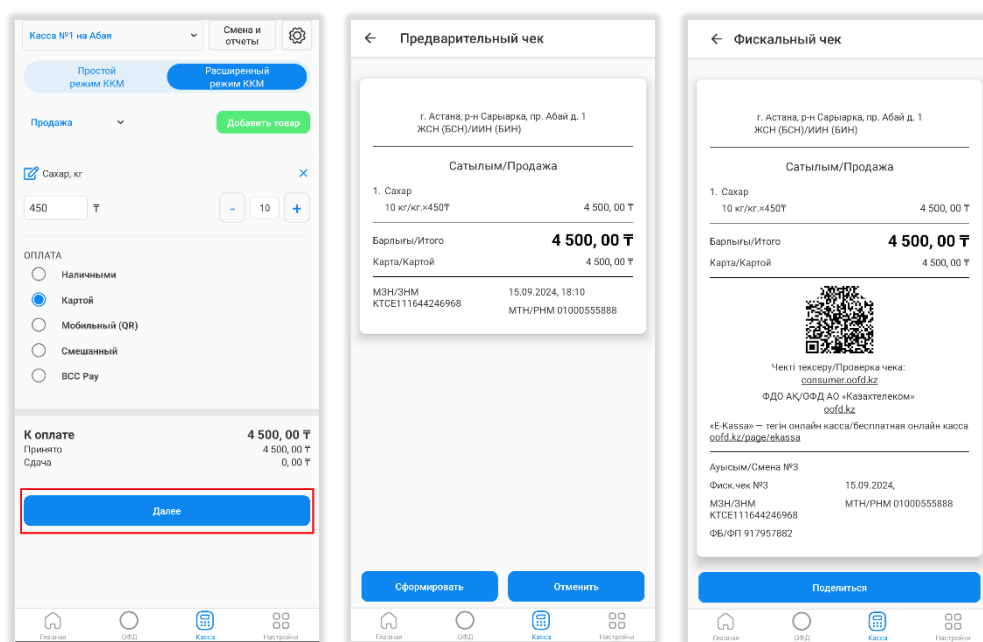


рис. 52

В случае необходимости внести изменения в чек, доступна опция "Отменить",

что вернет пользователя на страницу формирования продажи, где можно корректировать введенные данные.

Выбор типа оплаты ВССPay: после формирования оплаты через ВССPay нажать кнопку "Далее", на следующей странице отобразится предварительный чек, после нажатия на кнопку "Сформировать" мобильное приложение Е-Kassa автоматически инициирует процесс интеграции с приложением ВССPay.

При переходе на страницу оплаты отобразится уведомление "Модуль NFC выключен". Для продолжения необходимо активировать функцию NFC. После нажатия откроется страница настроек устройства для включения соответствующего переключателя. После активации необходимо вернуться назад к странице с запросом на проведение платежной операции, где можно завершить транзакцию с использованием NFC для бесконтактной оплаты. (см.рис. 53).

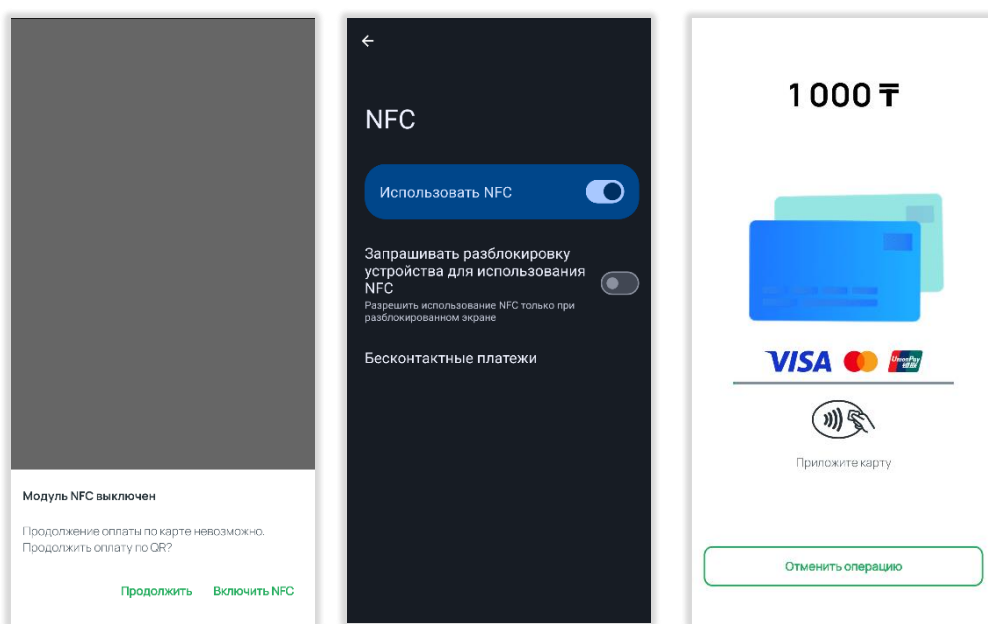


рис. 53

Оформление возврата в вкладке "Простой режим ККМ".

Процесс оформления возврата товара, работы или услуги:

Выбор режима: В соответствующей вкладке выбрать "Простой режим ККМ". (см рис. 54).

Инициация продажи: из меню раздел действий выбрать опцию "Возврат продажи" (см рис. 54)

Ввод суммы: ввести необходимую сумму за единицу товара, работы или услуги. Для добавления нескольких позиций использовать кнопку «+». При нажатии на знак "ВВОД" кассовый аппарат автоматически рассчитывает общую стоимость возврата товаров, работ или услуг, подлежащих возврату (см рис. 54).

Выбор типа оплаты Наличными/МобильныйQR/Картой: после ввода суммы выбрать способ оплаты: "Наличными", "Мобильный QR", "Картой". Для формирования предварительного чека нажать кнопку "Далее" (см рис. 54).

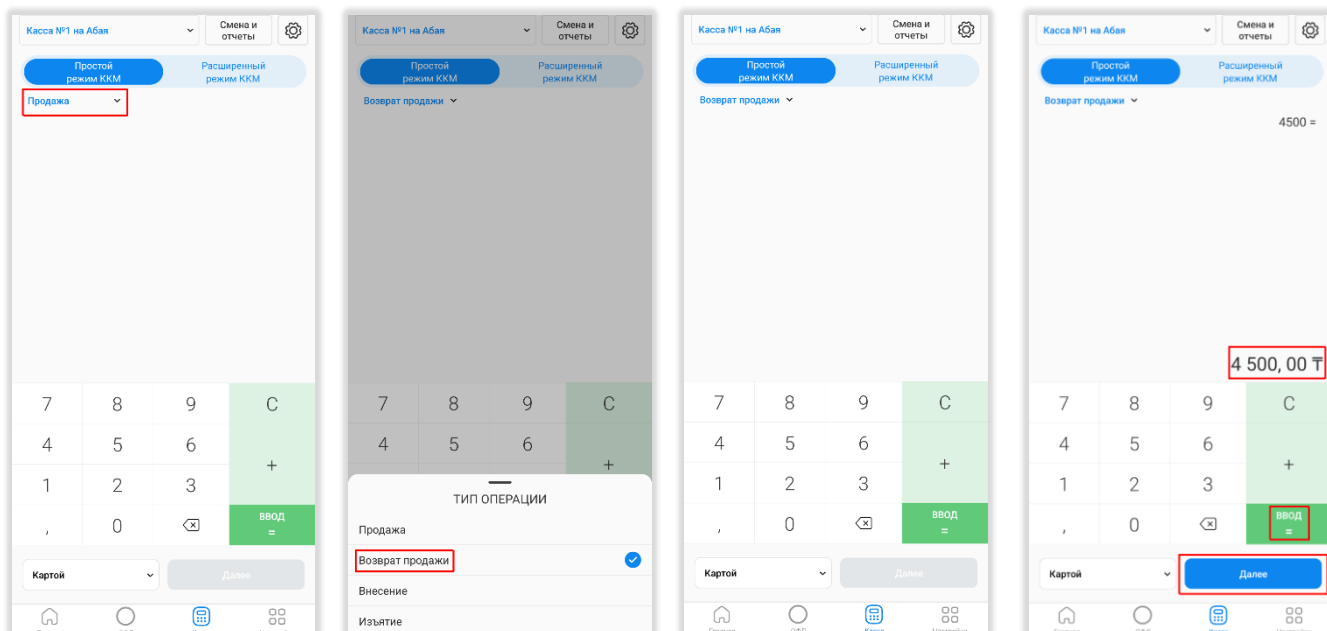


рис. 54

•**Предварительный чек:** на следующей странице отобразится предварительный чек (см. рис. 55).

•**Корректировка чека:** при необходимости внести изменения в чек, нажать кнопку "Отменить". Это вернет на страницу формирования продажи, где можно внести необходимые корректировки (см. рис. 55).

Формирование чека: после нажатия на кнопку "Сформировать" касса автоматически формирует чек с фискальным признаком. По необходимости, можно поделиться чеком, нажав на соответствующую кнопку (см. рис. 55).

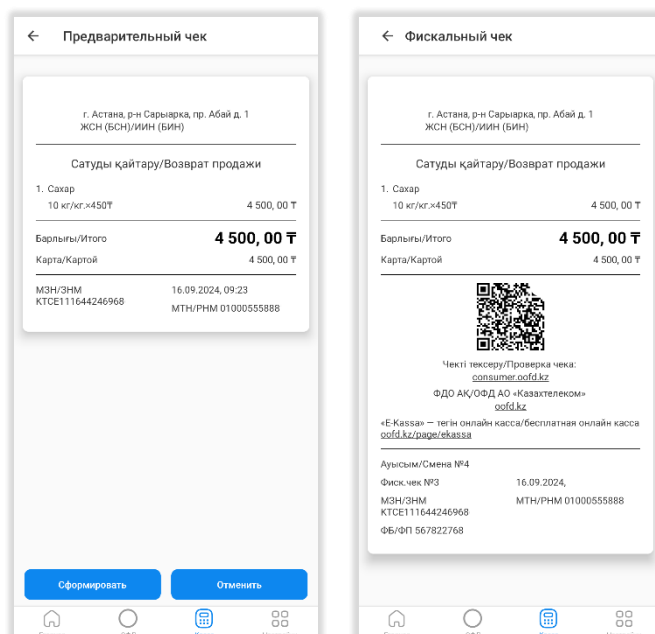


рис. 55

Оформление возврата в вкладке "Расширенный режим ККМ".
Процесс оформления возврата товара, работы или услуги:

Вкладка **"Расширенный режим ККМ"** позволяет осуществлять более детализированный возврат товаров, работ или услуг.

Процесс оформления возврата, работы или услуги:

- **Выбор режима:** В соответствующей вкладке выбрать **"Расширенный режим"** (см. рис. 56рис. 55).
- **Инициация продажи:** из меню раздел действий выбрать опцию **"Возврат продажи"** (см. рис. 56рис. 55).
- **Добавление позиций в чек:** нажать на кнопку **"Добавить товар"** (см. рис. 56рис. 55).

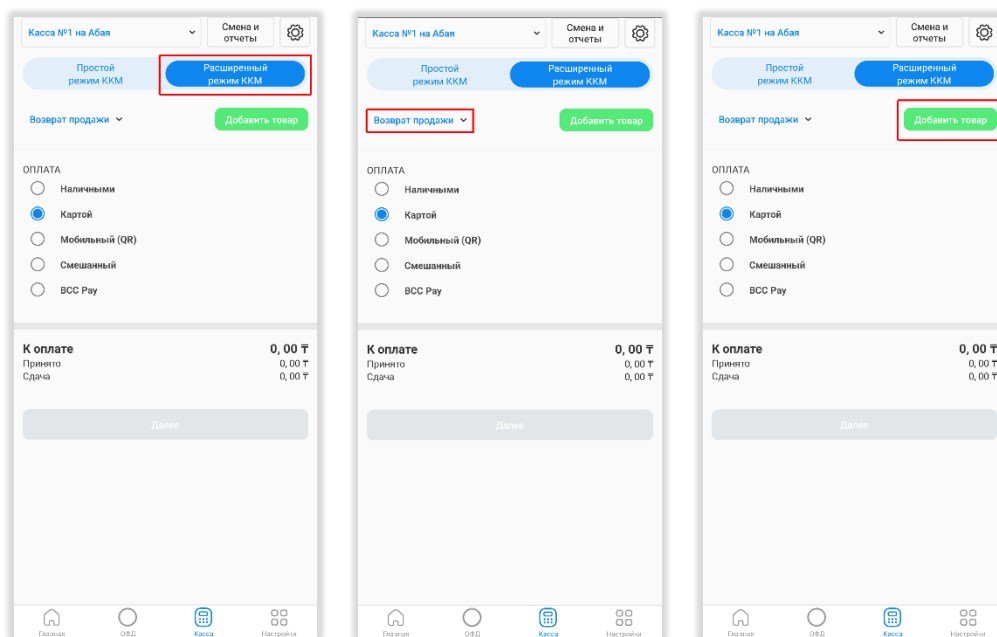


рис. 56

Регистрация возврата товаров: нажать на кнопку **"Добавить товар"**.

Откроется форма с полями для ввода информации:

- **Наименование товара** — название товара, работы или услуги.
- **Количество** — указывается количество товара.
- **Единица измерения** — выбирается единица измерения, например, штуки, литры или килограммы.
- **Цена за единицу** — стоимость одной единицы товара.

После того как все необходимые поля заполнены, нажимается кнопка **"Добавить"**. Товар автоматически добавляется в чек, и он будет отображен в вкладке **"Расширенный режим ККМ"**, где продолжается оформление продажи. (см. рис. 57).

рис. 57

Выбор типа оплаты Наличными/МобильныйQR/Картой: после ввода суммы выбрать способ оплаты: "Наличными", "Мобильный QR", "Картой". Для формирования предварительного чека нажать кнопку "Далее"

Далее потребуется выбрать тип оплаты. Доступны следующие варианты:

Наличными- указывается принятая сумма, касса автоматически рассчитывает сдачу (см. рис. 58).

Картой - автоматически отображается сумма, которая будет списана с карты (см. рис. 58).

Мобильный (QR) - оплата осуществляется через QR-код (см. рис. 58).

Смешанный - возможен комбинированный способ оплаты (часть наличными, часть картой, QR,) (см. рис. 58).

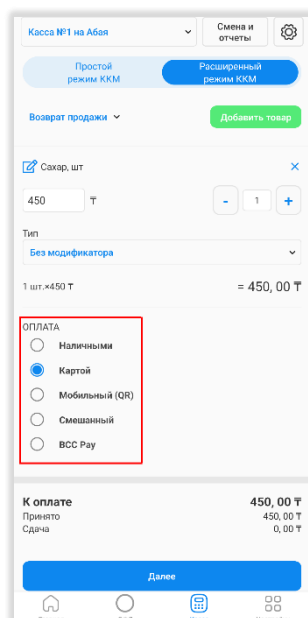


рис. 58

Выбор типа оплаты BCCPay: после формирования возврата через BCCPay нажать кнопку "Далее", на следующей странице отобразится предварительный чек, после нажатия на кнопку "Сформировать" мобильное приложение E-Kassa автоматически инициирует процесс интеграции с приложением BCCPay.

Приложение выводит окно с фильтрами для поиска нужного чека с датой операции и суммой покупки, далее нажать кнопку "**Найти**". Приложение обрабатывает запрос, проверяя данные о покупках, соответствующих указанным критериям, формируется список всех операций, соответствующий условиям поиска (см. рис. 59).

При переходе на страницу оплаты отобразится уведомление "**Модуль NFC выключен**". Для продолжения необходимо активировать функцию NFC. После нажатия откроется страница настроек устройства для включения соответствующего переключателя. После активации необходимо вернуться назад к странице с запросом на проведение платежной операции, где можно завершить транзакцию с использованием NFC для бесконтактной оплаты. (см. рис. 59).

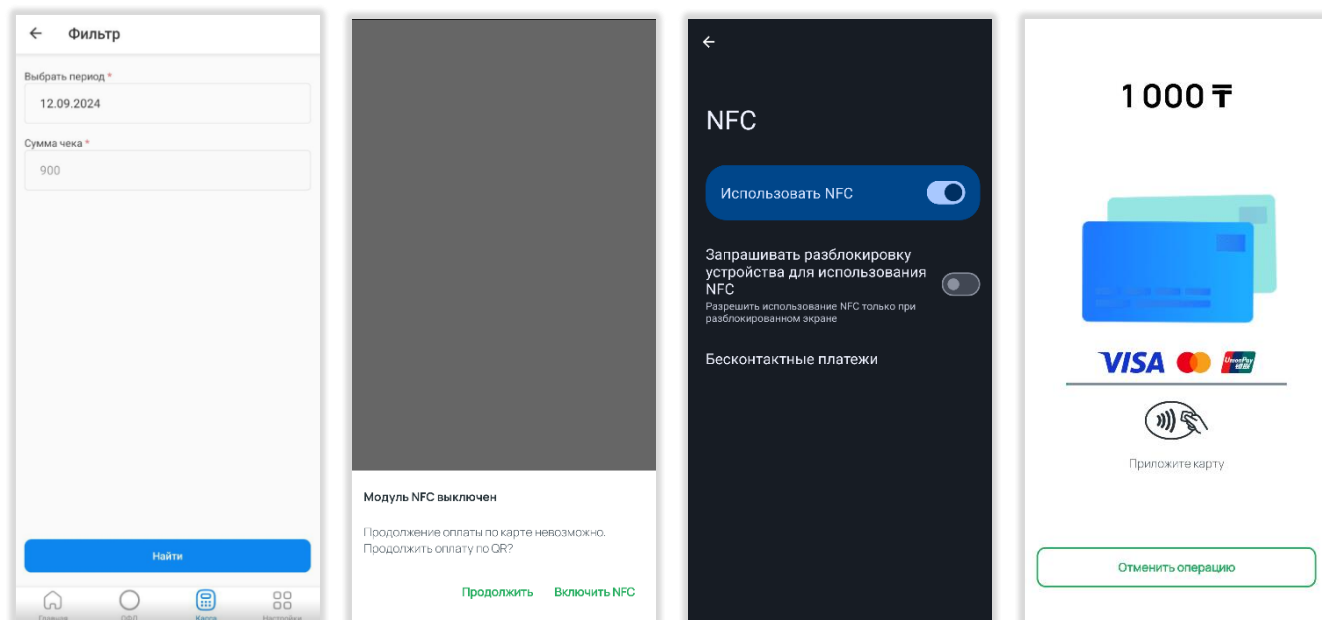


рис. 59

•**Предварительный чек:** на следующей странице отобразится предварительный чек (см. рис. 60).

•**Корректировка чека:** при необходимости внести изменения в чек, нажать кнопку "Отменить". Это вернет на страницу формирования продажи, где можно внести необходимые корректировки (см. рис. 60).

Формирование чека: после нажатия на кнопку "Сформировать" касса автоматически формирует чек с фискальным признаком. По необходимости, можно поделиться чеком, нажав на соответствующую кнопку (см. рис. 60).

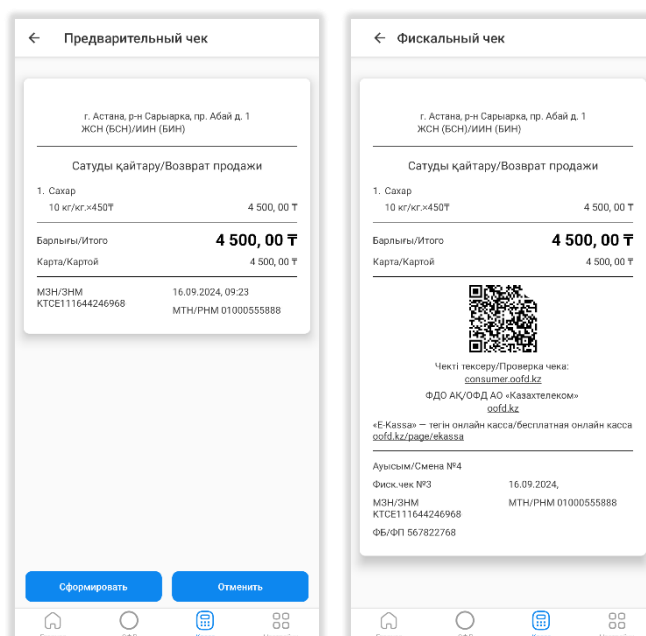


рис. 60

Внесение наличных.

Выбор режима: В соответствующей вкладке выбрать "Простой режим ККМ"

или "Расширенный режим ККМ" (см. рис. 61).

Инициация продажи: из меню раздел действий выбрать опцию "Внесение наличных" (см. рис. 61).

Ввод суммы: ввод суммы осуществляется через поле для внесения необходимой суммы. После ввода суммы и нажатия на кнопку "ВВОД", кассовый аппарат автоматически рассчитывает и формирует итоговую сумму для внесения. (см. рис. 61).

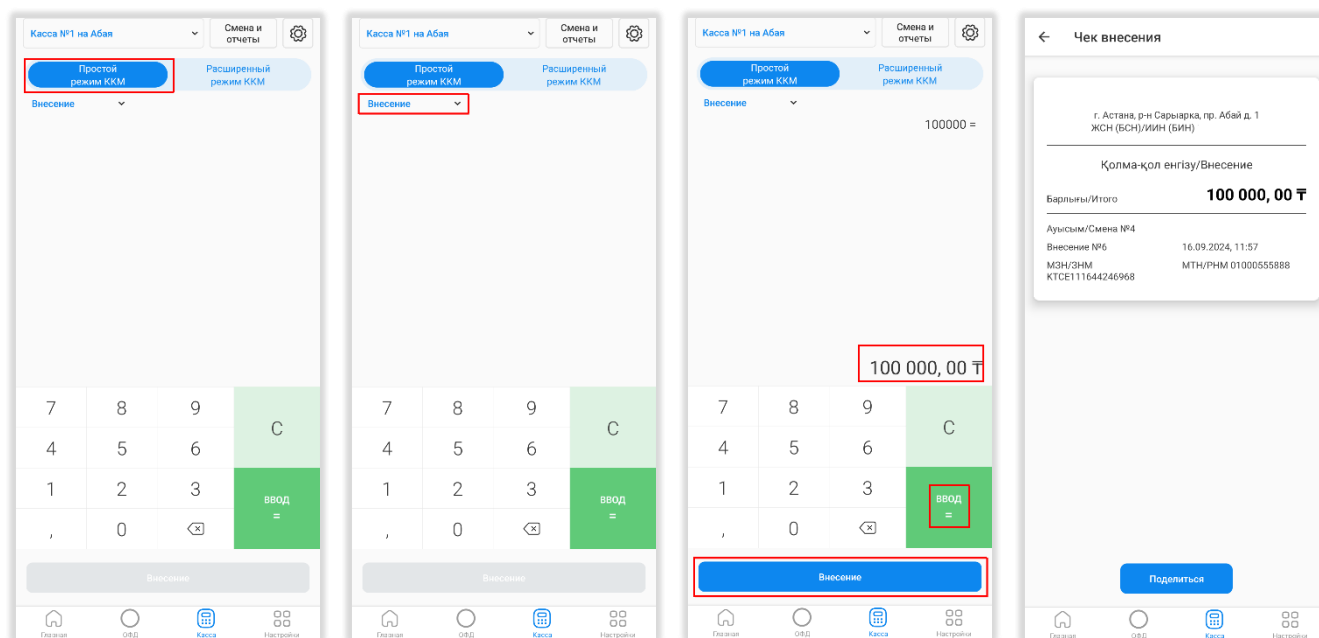


рис. 61

Изъятие наличных.

Выбор режима: В соответствующей вкладке выбрать "Простой режим ККМ" или "Расширенный режим ККМ" (см.рис. 62).

Инициация продажи: из меню раздел действий выбрать опцию "Изъятие наличных" (см.рис. 62).

Ввод суммы: ввод суммы осуществляется через поле для изъятия необходимой суммы. После ввода суммы и нажатия на кнопку "ВВОД", кассовый аппарат автоматически рассчитывает и формирует итоговую сумму для изъятия. (см.рис. 62).

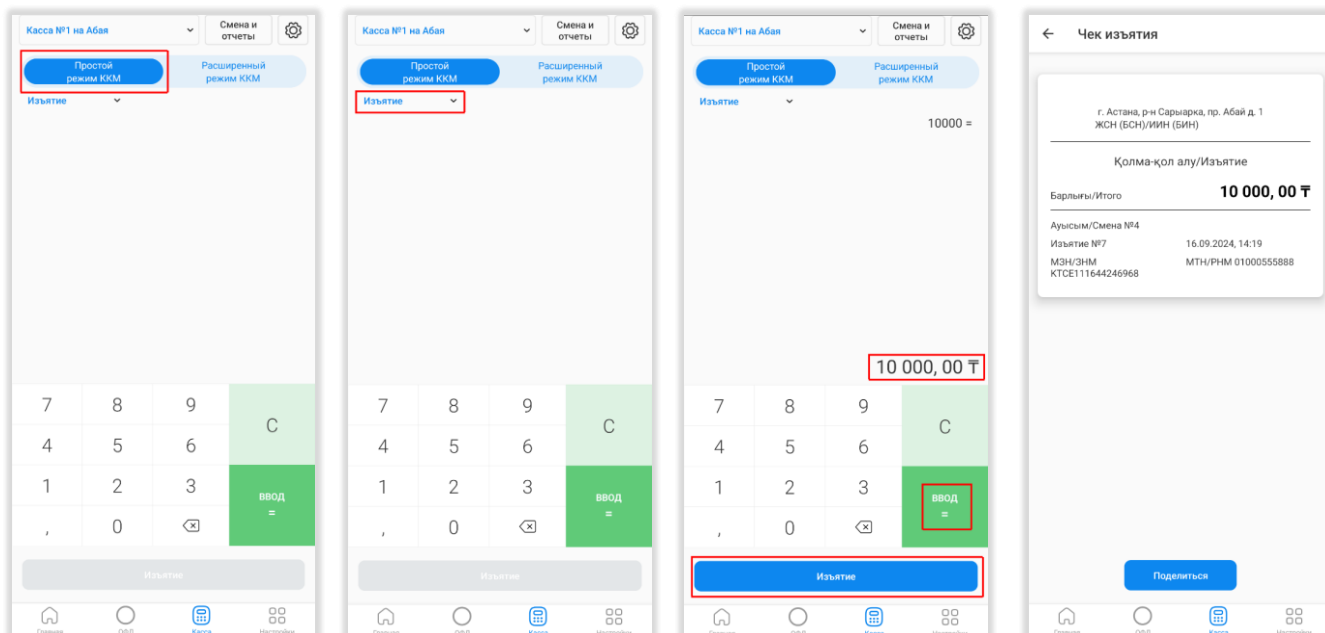


рис. 62

Х-отчёт

Х-отчет - фискальный документ, который содержит в себе информацию о текущем состоянии смены, денежных регистров и движении денежных средств. Это суточный отчет без закрытия смены, снимаемый на ККМ для сверки данных.

Для формирования **Х-отчета**, следует перейти в раздел "Смена и отчеты". В списке доступных опций выбирается пункт "**Х-отчет (промежуточные итоги)**". После этого появится всплывающее окно с запросом на подтверждение действия. Для продолжения нажимается кнопка "**Подтвердить**" (см. **Ошибка! Источник ссылки не найден.**).

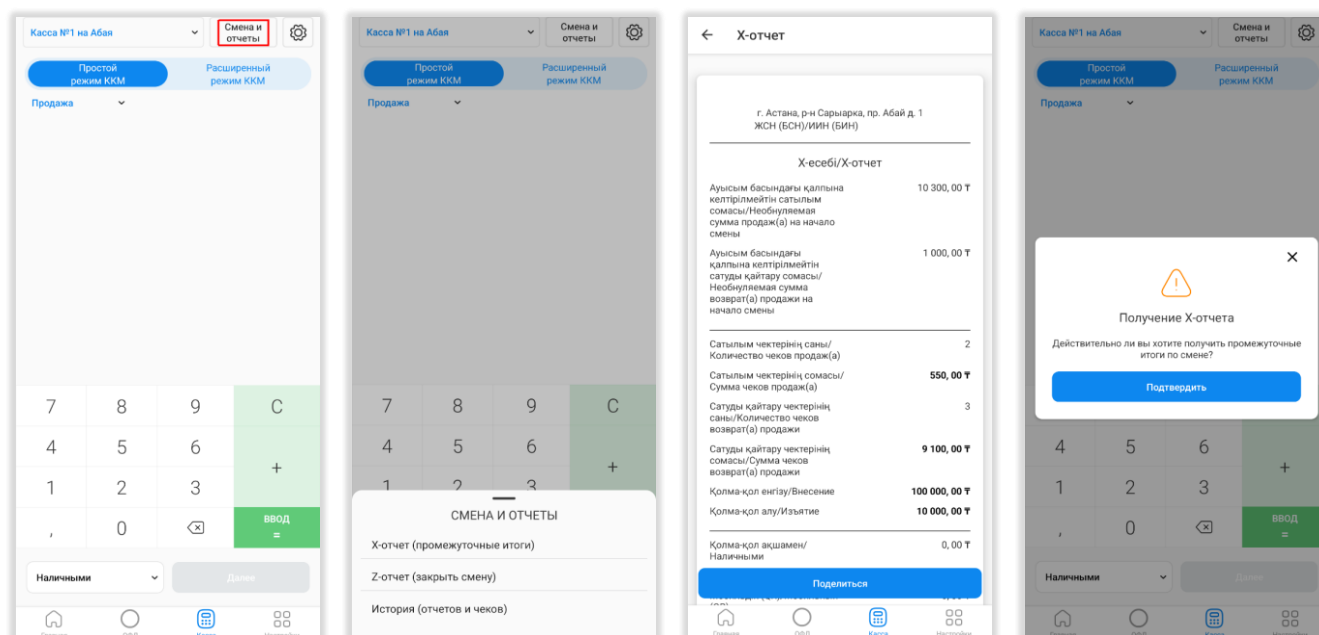


рис. 63

Z-отчёт

Z-отчет (отчет о закрытии смены) - это обязательный итоговый документ, формируемый при завершении рабочей смены. Он содержит полные данные о кассовых операциях, выполненных за весь период с момента открытия смены. В Z-отчете фиксируется информация о количестве проданных товаров или услуг, общей выручке, скидках, наценках, примененных налогах, а также суммах по каждому типу оплаты: наличные, банковские карты, мобильные платежи и другие.

Формирование Z-отчета необходимо для точного учета и сверки финансовой информации, а также для передачи фискальных данных в налоговые органы. Длительность одной смены не может превышать 24 часов. После формирования Z-отчета касса автоматически закрывает текущую смену.

. Для снятия **Z-отчета**, необходимо нажать на кнопку "**Смена и отчеты**" и из списка выбрать "**Z-отчет (закрыть смену)**" и в всплывающем окне нажать на кнопку "**Подтвердить**", для формирования отчёта необходимо ввести код быстрого доступа (см. рис. 64).

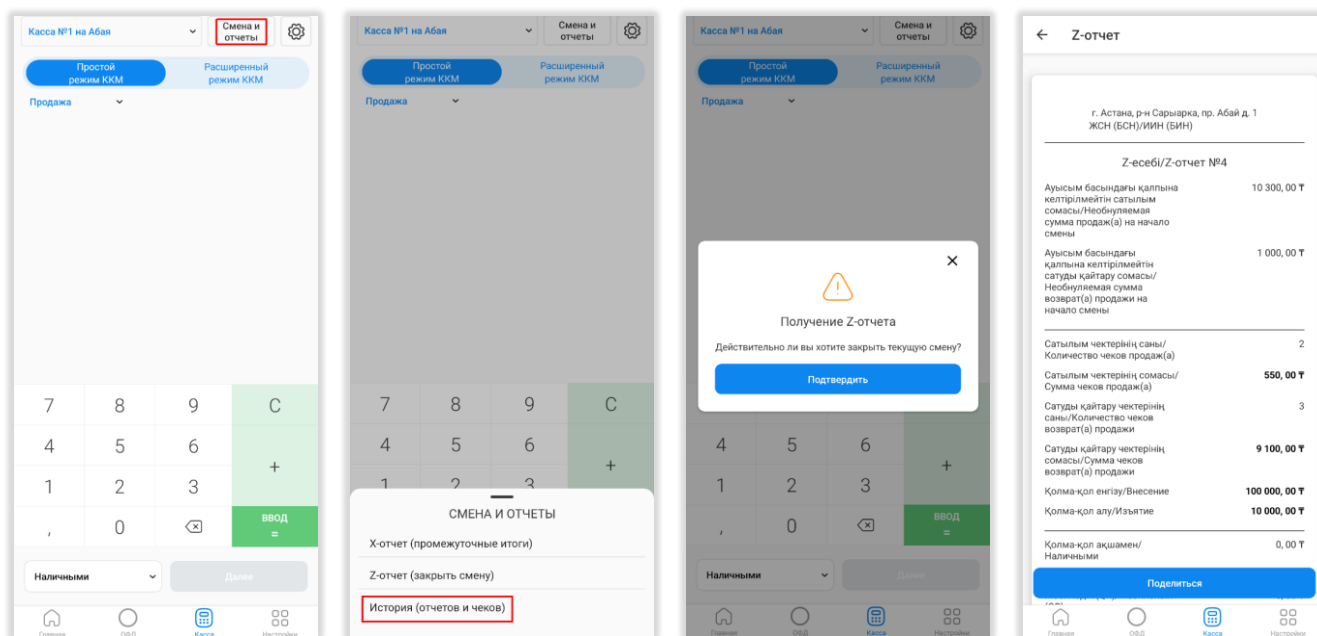


рис. 64

История отчетов и чеков

Касса позволяет просматривать историю **Х-отчетов** и **Z-отчетов**, а также историю всех чеков и отчетов, созданных в течение рабочей смены или за определенный период времени. Для доступа к этой информации используется кнопка "**Смена и отчеты**" в главном меню кассы, после чего в выпадающем списке выбирается пункт "**История (отчетов и чеков)**" (см. рис. 65)

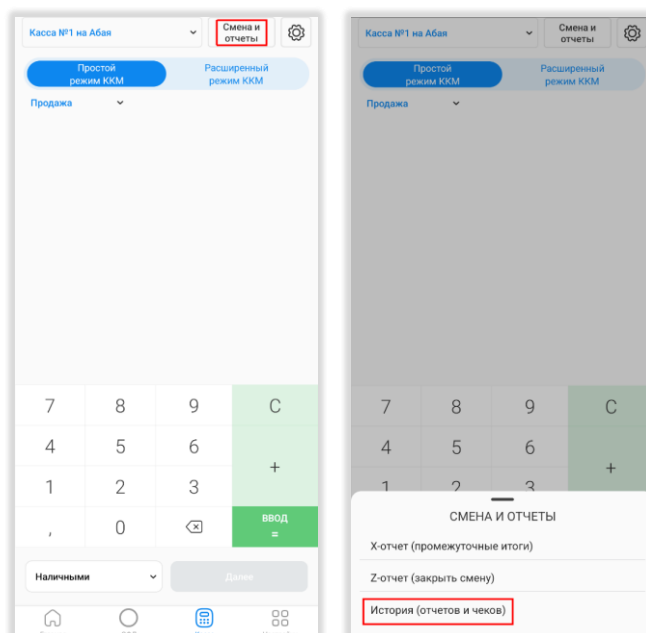


рис. 65

Открывается страница с выбранной вкладкой "**Отчёты**", на которой отображается подробная история всех ранее сформированных отчетов. Возможен поиск по параметрам: "**Номер смены**" или "**Выбрать период**" (за неделю, за месяц, за год, за определённый период). Для сброса установленных фильтров используется кнопка "**Сбросить фильтры**" (см. рис. 66).

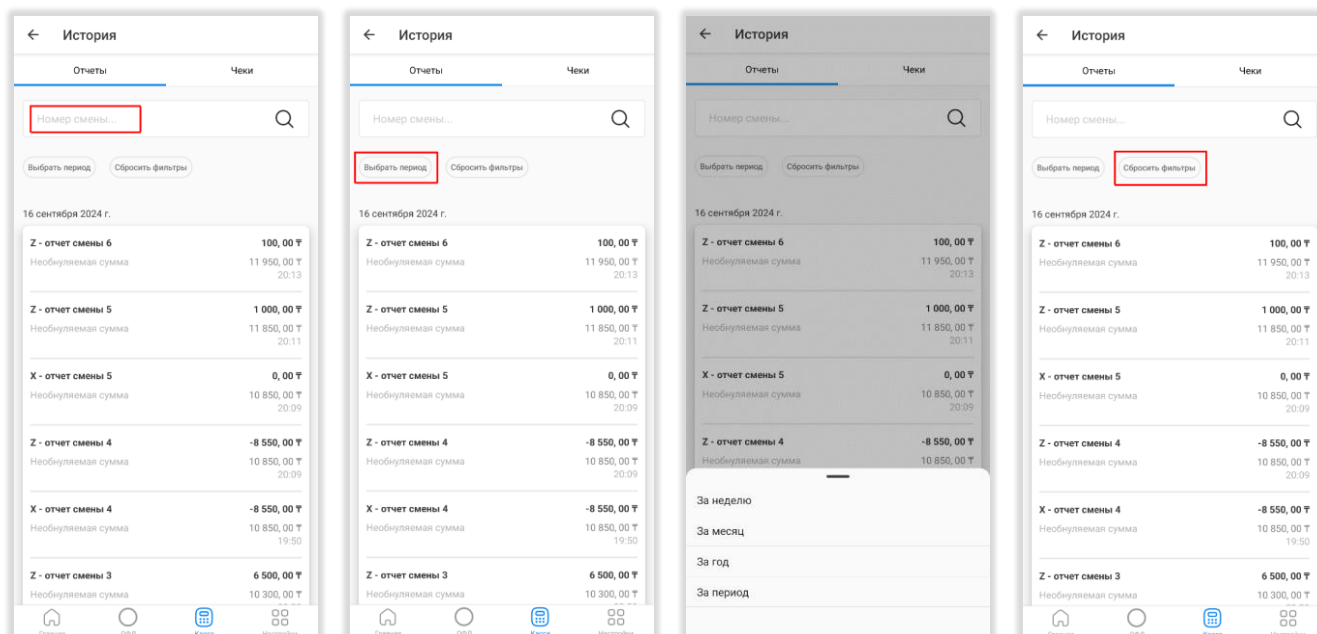


рис. 66

Для просмотра чеков выбирается вкладка "**Чеки**". Поиск можно выполнить по "**Фискальному признаку**" или "**Выбрать период**" (за неделю, за месяц, за год, за период). Сброс фильтров осуществляется аналогично через кнопку "**Сбросить фильтры**" (см. рис. 67)

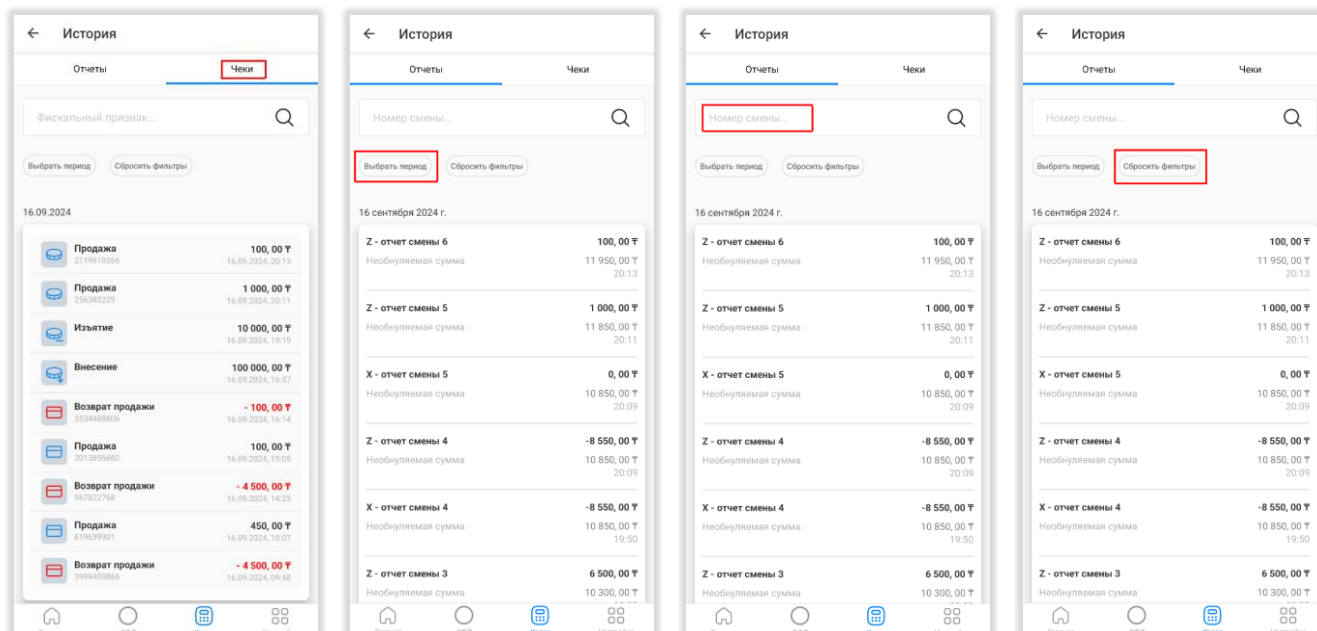


рис. 67

Смена токена

При возникновении ошибки токена требуется сгенерировать новый токен и внести его в настройки ККМ. Токен представляет собой временный идентификатор, который генерируется сервером ОФД для установления связи между сервером и кассовым аппаратом.

Необходимо перейти в разделе "ОФД" и открыть подраздел "Кассы и торговые точки", где представлен список всех зарегистрированных касс. Для отображения окна с детальной информацией о кассе требуется выбрать соответствующую кассу из списка. В окне с информацией о кассе нажать кнопку «Получить токен». (см. рис. 68).

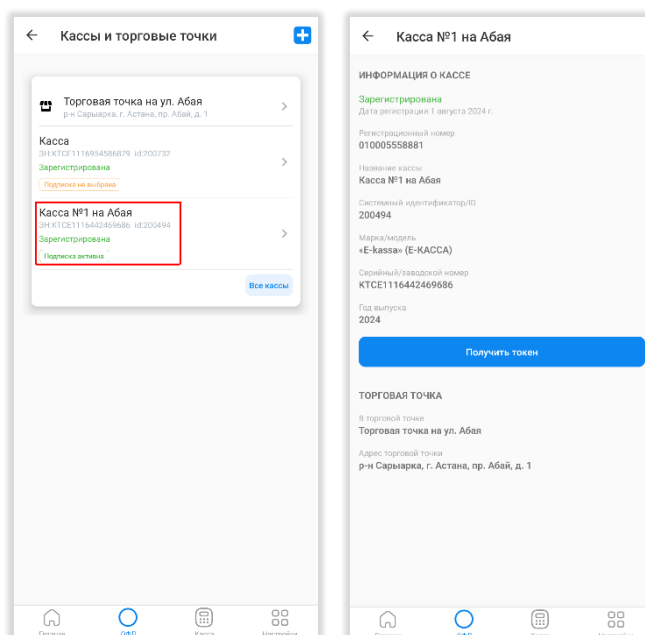


рис. 68

Появляется всплывающее окно с возможностью сгенерировать токен. Нажатие на **"Сгенерировать токен"** инициирует автоматическое создание уникального кода, который затем отобразится на экране. Полученный токен необходимо сохранить для дальнейшего ввода в настройки ККМ (см. рис. 69).

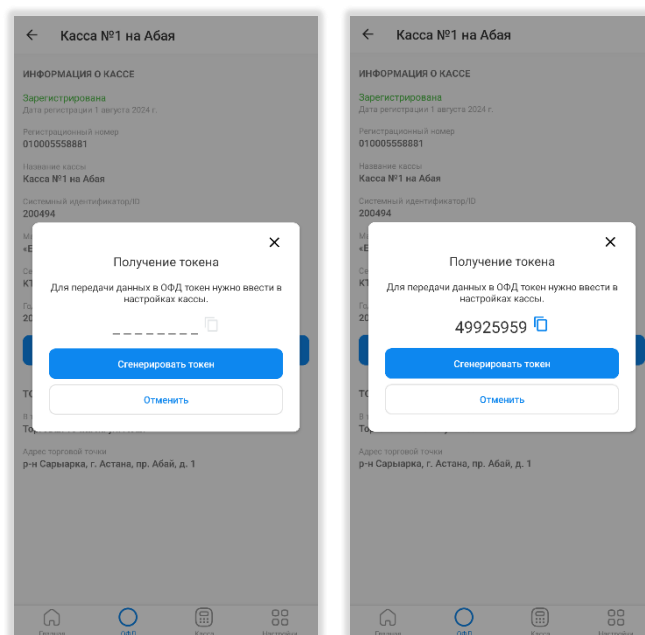


рис. 69

Полученный токен необходимо ввести в настройки кассы, доступ к настройкам осуществляется через раздел **"Кассы"** необходимо нажать в верхнем углу иконку в виде шестерёнки **"Настройки"**. В этом разделе заполнить поле **"Токен"**, все изменения сохраняются автоматически после нажатия подтвердить (см. рис. 70).

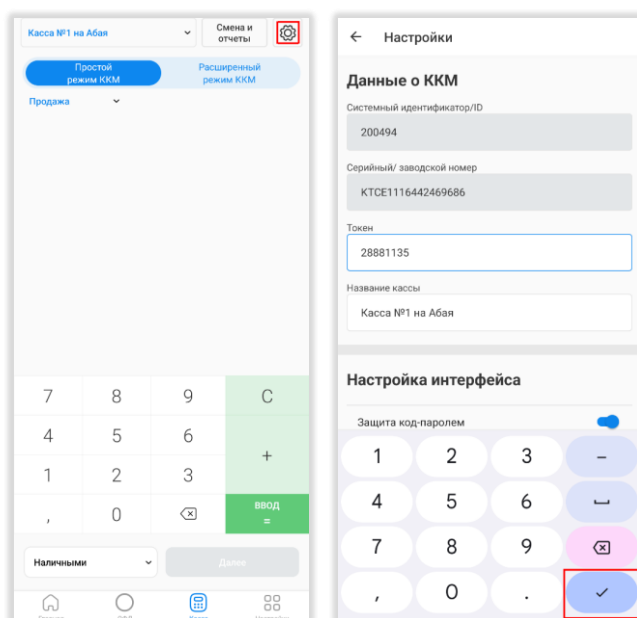


рис. 70